

Informacje związane z Ochroną Danych Osobowych

Realizując wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanego dalej RODO, informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

I. ADMINISTRATOR DANYCH.

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Prezydenta Miasta Włocławek, z siedzibą we Włocławku przy Zielony Rynek 11/13.

Kontakty z administratorem jest możliwy:

- pod adresem email poczta@um.wloclawek.pl
- pod numerem tel. /54/ 4144000,
- lub pisemnie na adres siedziby.

II. INSPEKTOR OCHRONY DANYCH.

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować

w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- pod adresem poczty elektronicznej iod@um.wloclawek.pl
- pod numerem tel. /54/ 4144269,
- pisemnie na adres siedziby Administratora.

III. PODSTAWA PRAWNA I CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH.

W zależności od załatwianej sprawy podstawą prawną jest:

- a) Ustawa o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej,
- b) Ustawa o samorządzie gminnym,
- c) Ustawa o finansach publicznych,
- d) Ustawa o rachunkowości,
- e) Ustawa o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych
- f) Ustawa o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
- g) Ustawa o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych,
- h) Rozporządzenie Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie,
- i) Prawo Zamówień Publicznych
- j) Zarządzenie Prezydenta Miasta Włocławek w sprawie udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej 130 tys. zł.

Celami przetwarzania w zależności od załatwianej sprawy mogą być:

- a) dopełnienie obowiązku wynikającego z przepisów prawa w zakresie działalności kulturalnej,
- b) wydawanie decyzji w imieniu Prezydenta Miasta Włocławek na imprezy masowe,
- c) postępowanie konkursowe na dyrektorów miejskich instytucji kultury,
- d) realizowanie konkursu ofert na realizację zadań publicznych w zakresie wspierania i upowszechniania kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
- e) przyznawanie nagród Prezydenta Miasta Włocławek w dziedzinie twórczości artystycznej, upowszechniania i ochrony kultury,
- f) przyjmowanie zawiadomień o zamiarze zorganizowania imprezy/wydarzenia artystycznego lub rozrywkowego na terenie gminy miasta Włocławek nie będącej imprezą masową,
- g) przyjmowanie zgłoszeń na Jarmarki,
- h) zawieranie i realizacja umów cywilnoprawnych (z osobami fizycznymi oraz firmami),
- i) przeprowadzenie rejestracji i przeprowadzenie zamówień publicznych,
- j) prowadzenie ewidencji miejsc hotelowych, organizacji konkursów o charakterze promocyjnym,
- k) organizowanie wydarzeń, konkursów i projektów z udziałem mieszkańców, promocji wydarzeń kulturalnych i turystycznych, w tym publikacji materiałów informacyjnych i promocyjnych (np. zdjęć, filmów z wydarzeń).

IV. ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH.

Dane nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem podmiotów uprawnionych do ich przetwarzania na podstawie przepisów prawa.

V. OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wskazanym przepisami prawa.
2. Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych, przez okres, który wyznaczony zostanie przede wszystkim na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

VI. PRAWA OSÓB, KTÓRYCH DANE DOTYCZĄ, W TYM DOSTĘPU DO DANYCH OSOBOWYCH.

Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:

1. dostępu do treści swoich danych osobowych,
2. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
3. usunięcia swoich danych osobowych,
4. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
5. przenoszenia swoich danych osobowych,

a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.

VII. PRAWO DO COFNIĘCIA ZGODY.

1. Tam, gdzie do przetwarzania danych osobowych konieczne jest wyrażenie zgody, zawsze ma Pan/Pani prawo nie wyrazić zgody, a w przypadku jej wcześniejszego wyrażenia, do cofnięcia zgody.
2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Pani/Pana danych do momentu jej wycofania.

VIII. PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO.

Gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

IX. INFORMACJA O WYMOGU LUB DOBROWOLNOŚCI PODANIA DANYCH ORAZ O KONSEKWENCJACH NIEPODANIA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych może być wymogiem:
 - a) ustawowym,
 - b) umownym, lub
 - c) warunkiem zawarcia umowy, do których podania będzie Pani/Pan zobowiązana/y.
2. W przypadku, gdy będzie istniał obowiązek ustawowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
3. W przypadku, gdy będzie istniał wymóg umowny, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli wykonać takiej umowy.
4. W przypadku, kiedy podanie danych będzie warunkiem zawarcia umowy, a nie poda Pani/Pan swoich danych, nie będziemy mogli zawrzeć takiej umowy.

5. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny jednak ich nie podanie może uniemożliwiać realizację określonej usługi.

X. ZAUTOMATYZOWANE PODEJMOWANIE DECYZJI, PROFILOWANIE.

Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji lub profilowania. Jeśli w przyszłości zaistnieje sytuacja zautomatyzowanego podejmowania decyzji bądź profilowania zostanie Pani/Pan o tym poinformowana/y.