# Zarządzenie Nr 23/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 30 stycznia 2024 r.

**w sprawie warunków zawierania umowy najmu lokalu mieszkalnego z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, poz. 1463 i poz. 1688), w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2022 r., poz. 1526, z 2023 r., poz. 572), uchwały nr XXXII/41/2021 Rady Miasta Włocławek z dnia 20 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 621, poz. 3929, poz. 8149) oraz uchwały nr LXXI/183/2023 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie określenia terminu naboru i miejsca składania oraz trybu rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali mieszkalnych dla uzdolnionych absolwentów kierunków technicznych uczelni wyższych w budynku zrewitalizowanym przy ulicy 3 Maja 18 (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024 r., poz. 370)

**zarządza się, co następuje:**

§ 1. W ramach wykonywania polityki mieszkaniowej z mieszkaniowego zasobu miasta Włocławek przeznacza się 5 lokali dla uzdolnionych absolwentów kierunków technicznych uczelni wyższych zlokalizowanych przy ul. 3 Maja 18 we Włocławku celem realizacji założeń Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018-2028.

§ 2. Wniosek o najem lokalu mieszkalnego dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej może złożyć osoba spełniająca łącznie niżej wymienione warunki:

1. ukończyła kierunek techniczny uczelni wyższej studiów stacjonarnych lub niestacjonarnych uzyskując tytuł inżyniera lub magistra inżyniera;
2. legitymuje się dyplomem ukończenia uczelni wyższej, o której mowa w § 2 pkt 1), ze średnią ocen co najmniej 4,75;
3. jest zatrudniona na podstawie umowy o pracę i miejscem świadczenia pracy jest Miasto Włocławek;
4. w dniu złożenia wniosku nie ukończyła 30 roku życia;
5. nie ma zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych, tj. nie przysługuje jej tytuł prawny do innego lokalu mieszkalnego na terenie Miasta Włocławek lub pobliskich miejscowości.

§ 3. Wzór wniosku, o którym mowa w § 2 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 4. Do wniosku załącza się zaświadczenia lub inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków wymienionych w § 2 pkt 1-3 oraz oświadczenie o spełnieniu warunku, o którym mowa w § 2 pkt 5).

§ 5. Analizy formalnej i merytorycznej wniosków dokonuje Komisja do spraw najmu lokali mieszkalnych mieszkań dla uzdolnionego absolwenta uczelni wyższej, zwana dalej „Komisją”.

§ 6. Wnioski, które przeszły pozytywnie analizę formalną podlegają ocenie merytorycznej przez Komisję.

§ 7. Imienny skład Komisji określa załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia Prezydenta Miasta Włocławek, w tym:

1. 8 przedstawicieli Prezydenta Miasta Włocławek (2 osoby z Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym, 2 osoby z Wydziału Edukacji, 2 osoby z Administracji Zasobów Komunalnych,   
   2 osoby z Wydziału Rewitalizacji);
2. Przewodniczący Komisji Edukacji Rady Miasta Włocławek;
3. 2 przedstawicieli uczelni wyższych.

§ 8. Z oceny merytorycznej Komisja sporządza protokół oraz stanowiącą załącznik do protokołu listę kandydatów według kryterium średniej ocen, a w przypadku tego samego wyniku, o kolejności   
na liście decyduje data złożenia przez wnioskodawcę kompletnego wniosku o wynajęcie lokalu.

§ 9. Protokół i lista kandydatów podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 10. Lista kandydatów zakwalifikowanych do najmu w ramach mieszkań dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej podawana jest do publicznej wiadomości poprzez wywieszenie jej na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Włocławek.

§ 11. Zatwierdzona lista kandydatów stanowi podstawę do zawarcia umowy najmu lokalu z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej.

§ 12. Regulamin pracy Komisji określa załącznik nr 3 do niniejszego Zarządzenia Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 13. Umowa najmu z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej zawierana jest na czas oznaczony do 5 lat, jednak nie dłużej niż na czas trwania zatrudnienia na warunkach,   
o których mowa w § 2 pkt 3).

§ 14. 1. Osoby, które zawarły umowę najmu określoną w § 13, zobowiązane są, w terminie do dnia   
31 grudnia każdego roku, do dostarczenia wynajmującemu aktualnego zaświadczenia o zatrudnieniu na warunkach, o których mowa w § 2 pkt 3).

2. W przypadku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę na czas oznaczony osoby, które zawarły umowę najmu określoną w § 13, zobowiązane są, w terminie miesiąca od dnia zakończenia stosunku pracy na czas oznaczony, do dostarczenia wynajmującemu zaświadczenia o kontynuacji zatrudnienia na warunkach, o których mowa w § 2 pkt 3).

§ 15. Niezłożenie zaświadczenia, o którym mowa w § 14 we wskazanym terminie, stanowi podstawę   
do wypowiedzenia umowy najmu z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej.

§ 16. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym.

§ 17. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu w zakresie nadzoru Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.

§ 18. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega publikacji poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

## UZASADNIENIE

Uchwała nr LXIX/152/2023 z dnia 28 listopada 2023 r. (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 8149) zmieniająca uchwałę w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 621 ze zm.) przyznaje Prezydentowi Miasta Włocławek możliwość przeznaczania lokali mieszkalnych z zasobu mieszkaniowego gminy do najmu związanego ze stosunkiem pracy dla uzdolnionych absolwentów uczelni wyższych, w budynkach nowo wybudowanych lub zrewitalizowanych po roku 2020, stanowiących własność Gminy Miasto Włocławek.

W ramach wykonywania polityki mieszkaniowej z mieszkaniowego zasobu miasta Włocławek przeznacza się 5 lokali dla uzdolnionych absolwentów kierunków technicznych uczelni wyższych, zlokalizowanych przy ul. 3 Maja 18 we Włocławku, celem realizacji założeń Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018-2028.

Zgodnie z zapisami powyższej uchwały, Prezydent Miasta Włocławek zarządzeniem określa szczegółowe warunki zawierania umów najmu z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej.

Uchwałą nr LXXI/183/2023 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 grudnia 2023 r. został określony termin naboru i miejsce składania oraz tryb rozpatrywania i załatwiania wniosków o najem lokali mieszkalnych dla uzdolnionych absolwentów kierunków technicznych uczelni wyższych w budynku zrewitalizowanym przy ulicy 3 Maja 18 (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2024 r., poz. 370).

Z uwagi na powyższe, przygotowanie projektu zarządzenia jest zasadne.

KS

UID:1135247

# Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 23/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 30 stycznia 2024 r.

Włocławek, dnia………………………………

**…………………………………..........................................**

Nazwisko i imię wnioskodawcy/

**…………….......................………………………….……….**

Adres zameldowania wnioskodawcy

**.........................................................................................**Adres do korespondencji wnioskodawcy

**……………………………………………............................**

Nazwisko i imię współmałżonka

**.........................................................................................**

Adres zameldowania współmałżonka

**.........................................................................................**Adres do korespondencji współmałżonka

**Telefon do kontaktu.………………………......................**

**Adres e-mail…………………………………………………**

**Prezydent Miasta Włocławek**

**ul. Zielony Rynek 11/13**

**87-800 Włocławek**

**WNIOSEK O PRZYDZIAŁ LOKALU MIESZKALNEGO Z MIESZKANIOWEGO ZASOBU GMINY MIASTO WŁOCŁAWEK NA CZAS TRWANIA STOSUNKU PRACY**

**dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko** | **Data**  **urodzenia** | **Stosunek do wnioskodawcy** |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1 |  |  | wnioskodawca |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |
| 4 |  |  |  |
| 5 |  |  |  |
| 6 |  |  |  |

Zwracam się z prośbą o przydział lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek na czas trwania stosunku pracy z uzdolnionym absolwentem kierunku technicznego uczelni wyższej od……………………………. do …………………………………

**Uzasadnienie potrzeb:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Oświadczam, że :**

**- nie mam zaspokojonych potrzeb mieszkaniowych;**

**- nie posiadam (ja, mój małżonek, osoba pełnoletnia, zgłoszona we wniosku do wspólnego zamieszkania), tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości;**

**- zajmuję / nie zajmuję\* lokal mieszkalny wchodzący w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek;**

**- posiadam / nie posiadam\* zaległości w związku z opłatą za czynsz i media (np. woda, energia elektryczna, gaz itp.) za ostatnie 6 miesięcy od daty złożenia wniosku;**

**- posiadam / nie posiadam\* prawo/a do lokalu uzyskanego w wyniku wyroku sądowego orzekającego o eksmisji;**

……………………………………………………….. czytelny podpis Wnioskodawcy

**Do wniosku dołączam:**

Kserokopia dyplomu ukończenia studiów.

Zaświadczenie z uczelni poświadczające ukończenie studiów ze średnią ocen co najmniej 4,75.

Zaświadczenie o zatrudnieniu od pracodawcy ze wskazaniem rodzaju zawartej umowy, okresu zatrudnienia oraz miejsca świadczenia pracy.

4. Inne…………………………………………………………………………………………………………….......

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.**

Na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. U. UE z 2016 r., L 119 s.1), wobec uzyskania od Pani/Pana danych osobowych, uprzejmie informuję, że:

|  |  |
| --- | --- |
| **Tożsamość Administratora** | Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek |
| **Dane kontaktowe Administratora** | Z administratorem – Prezydentem Miasta Włocławek można skontaktować się pod adresem email: [poczta@um.wloclawek.pl](mailto:poczta@um.wloclawek.pl), nr telefonu (54) 414 40 00 lub pisemnie na adres siedziby Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek |
| **Inspektor Ochrony Danych** | Z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Miasta Włocławek, kontaktować się można pod adresem e-mail: [iod@um.wloclawek.pl](mailto:iod@um.wloclawek.pl) nr telefonu (54) 414 42 69 lub pisemnie na adres administratora danych. |
| **Cele przetwarzania danych osobowych** | Rozpatrzenie wniosku o przydział mieszkania z mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek na czas trwania stosunku pracy dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej |
| **Okres przechowywania danych osobowych** | Dane będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji sprawy o przydział mieszkania |
| **Podstawa prawna** | Ustawa z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego/Dz. U. z 2023 r. poz. 725/: uchwała nr XXXII/41/2021 z dnia 20 kwietnia 2021 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek z dnia 20 kwietnia 2021 r. /Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. z 2023 r. poz. 621 ze zm./. |
| **Odbiorcy danych osobowych** | Przetwarzane dane mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa |
| **Prawa podmiotów danych** | Podmioty, których dane są przetwarzane, mają prawo do:  - Dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także przenoszenia danych (w granicach określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.):  - Cofnięcia wcześniej wyrażonej zgody, na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem:  - Wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| **Informacja dodatkowa** | Przetwarzane dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu. Podanie danych osobowych w wymaganym zakresie wynika z przepisów prawa i jest obowiązkowe.  Nie podanie danych osobowych w wymaganym zakresie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia. |

# Załącznik nr 2 do zarządzenia nr 23/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 30 stycznia 2024 r.

**Powołuję Komisję do spraw najmu lokali mieszkalnych dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej w następującym składzie:**

1. Magdalena Stefanowska – Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym.
2. Małgorzata Chrzanowska – kierownik Referatu Lokalowego w Wydziale Gospodarowania Mieniem Komunalnym.
3. Anna Piętka – Dyrektor Wydziału Edukacji.
4. Olga Wujkowska – kierownik Referatu Obsługi Szkół i Placówek w Wydziale Edukacji.
5. Aneta Chełminiak – Dyrektor Wydziału Rewitalizacji.
6. Łukasz Daniewski – Inspektor do spraw rewitalizacji w Wydziale Rewitalizacji.
7. Dorota Rzęsiewicz – główny specjalista ds. gospodarki lokalami (przedstawiciel Administracji Zasobów Komunalnych).
8. Agnieszka Chromińska – inspektor (przedstawiciel Administracji Zasobów Komunalnych).
9. Wanda Muszalik - Przewodniczący Komisji Edukacji Rady Miasta Włocławek.
10. Marcin Kacprowicz – Dziekan Wydziału Nauk Inżynieryjno – Technicznych Państwowej Akademii Nauk Stosowanych we Włocławku.
11. Iwona Kowalska – Kwestor Kujawskiej Szkoły Wyższej we Włocławku.

# Załącznik nr 3 do zarządzenia nr 23/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 30 stycznia 2024 r.

**Regulamin działania Komisji do spraw najmu lokali mieszkalnych dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej**

§ 1. Komisja do spraw najmu lokali mieszkalnych dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej – zwana dalej Komisją – dokonuje oceny formalnej i merytorycznej wniosków o przydział lokalu mieszkalnego z mieszkaniowego zasobu Gminy Miasto Włocławek na czas trwania stosunku pracy dla uzdolnionego absolwenta kierunku technicznego uczelni wyższej.

§ 2. Członków Komisji powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Włocławek,

§ 3. Komisja działa w składzie 11 członków.

§ 4. 1. Członek Komisji ma obowiązek czynnie uczestniczyć w pracach Komisji.

2. W przypadku niewywiązywania się członka Komisji ze swoich obowiązków, Komisja wnioskuje do Prezydenta Miasta Włocławek o jego odwołanie. Wniosek o odwołanie winien uzyskać bezwzględną większość głosów składu Komisji.

3. Wniosek o odwołanie składa Przewodniczący Komisji, bądź Zastępca Przewodniczącego Komisji, jeśli wniosek dotyczy odwołania Przewodniczącego Komisji.

§ 5. Komisja, na swoim pierwszym posiedzeniu, wybiera ze swojego grona Przewodniczącego Komisji, Zastępcę Przewodniczącego Komisji i Sekretarza Komisji, w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej ½ składu Komisji.

§ 6. Za organizację pracy Komisji odpowiada Przewodniczący Komisji, który wyznacza członków do realizacji poszczególnych zadań. W razie jego nieobecności za prace Komisji odpowiada Zastępca Przewodniczącego. Sekretarz odpowiada za sporządzenie protokołu z posiedzenia Komisji.

§ 7.1. Komisja przy wykonywaniu zadań określonych w regulaminie przestrzega obowiązujących przepisów prawa.

2. W uzasadnionych przypadkach Komisja może wezwać wnioskodawcę i przeprowadzić z nim wywiad.

3. Wizje lokalowe i wywiady z wnioskodawcami mogą być przeprowadzane także w innych przypadkach, jeżeli jest to niezbędne do wypełnienia zadań Komisji.

4. Przewodniczący Komisji przewodniczy zespołowi, w którego pracach bierze udział.

§ 8. Z czynności wskazanych w regulaminie sporządza się protokół, który winien zawierać ustalenia w zakresie objętym badaniem. Protokół podpisują wszyscy członkowie zespołu Komisji przeprowadzającego czynności.

§ 9. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Komisji odbywają się według potrzeb.

3. Termin i miejsce obrad Komisji ustala Przewodniczący Komisji.

4. O terminie i miejscu obrad, członkowie Komisji powinni zostać poinformowani z 7-dniowym wyprzedzeniem. Termin, o którym mowa w zdaniu poprzednim, może zostać pominięty w uzasadnionych przypadkach.

5. Częstotliwość obrad zapewniać musi możliwość zajęcia stanowiska przez Komisję w terminie nie dłuższym niż 14 dni od dnia wpływu zapytania Prezydenta Miasta Włocławek lub właściwego merytorycznie wydziału zajmującego się gospodarowaniem mieniem komunalnym.

§ 10. 1. Komisja wyraża swoje stanowisko w formie uchwały podjętej w obecności co najmniej ½ składu Komisji.

2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.

3. Członek Komisji ma prawo i obowiązek uczestniczenia we wszystkich pracach Komisji oraz prawo wglądu we wszystkie dokumenty związane z pracą Komisji.

4. Członek Komisji jest zobowiązany powiadomić przewodniczącego Komisji o swojej nieobecności na posiedzeniu Komisji, podając przyczyny nieobecności.

5. W przypadku jednakowej liczby głosów za i przeciw, decydującym jest głos Przewodniczącego Komisji.

6. Członek Komisji jest wyłączony z rozpatrywania sprawy mieszkaniowej swoich bliskich, w sprawie której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może on mieć wpływ na wyrażoną opinię.

§ 11. 1. Z każdego posiedzenia Komisji sporządzany jest protokół, który winien zawierać:

1. datę i przedmiot posiedzenia,
2. listę członków Komisji obecnych na posiedzeniu,
3. przebieg posiedzenia wraz z przyjętymi ustaleniami, opiniami, wnioskami,

d) podpisy wszystkich członków Komisji obecnych na posiedzeniu oraz protokolanta.

2. Protokoły z posiedzeń Komisji przechowywane są we właściwym merytorycznie wydziale zajmującym się gospodarowaniem mieniem komunalnym.

§ 12. Komisja działa we współpracy z właściwym merytorycznie wydziałem zajmującym się gospodarowaniem mieniem komunalnym, który zapewnia jej obsługę organizacyjno–techniczną.

§ 13. 1. Komisja przekazuje właściwemu merytorycznie wydziałowi, zajmującemu się gospodarowaniem mieniem komunalnym, listę kwalifikacyjną osób do zawarcia umowy najmu lokalu mieszkalnego dla uzdolnionych absolwentów kierunku technicznego uczelni wyższej.

§ 14. Komisja składa Prezydentowi Miasta Włocławek raz w roku sprawozdanie ze swojej działalności.