I.2121.2.2024

**OPIS STANOWISKA PRACY**

**I. Informacje ogólne dotyczące stanowiska pracy**

* 1. Stanowisko **Główny Specjalista ds. realizacji i nadzoru Inwestycyjnego w Wydziale Inwestycji, Referacie Realizacji i Nadzoru Inwestycji.**
	2. Komórka organizacyjna Urzędu **Wydziału Inwestycji.**

**II. Wymagania kwalifikacyjne**

1. Wymagania niezbędne:
	1. Wykształcenie ( charakter lub typ szkoły, preferowana specjalność/profil) **wyższe**
	2. Uprawnienia specjalistyczne: **uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych**
	3. Znajomość: **Ustawy Prawo budowlane, Ustawy Prawo Zamówień Publicznych, Ustawy Kodeks Cywilny, Ustawy Kodeks postepowania administracyjnego, Ustawy o samorządzie gminnym,**
	4. Staż pracy: **co najmniej 4 lata**
	5. Inne-
2. Wymagania dodatkowe :
3. Znajomości: -
4. Doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku/ staż pracy –
5. Umiejętności zawodowe **–**
6. Inne umiejętności - **obsługa komputera -pakiet Microsoft Office, obsługa urządzeń biurowych – ksero, faks, skaner,**
7. Predyspozycje osobowościowe: **sumienność, samodzielność, sprawność, umiejętność stosowania odpowiednich przepisów, zdolność planowania i organizowania pracy, komunikatywność, umiejętność pracy w zespole.**

**III. Warunki pracy na stanowisku:**

1. Wymiar pracy: 1/2 etat
2. Lokalizacja stanowiska pracy: pomieszczenia biurowe znajdują się na V piętrze budynku A z windą Urzędu Miasta Włocławek przy Zielonym Rynku 11/13.
3. Praca wymaga przemieszczania się między pokojami, budynkami Urzędu zlokalizowanymi na terenie miasta oraz pobytu na terenie realizowanych inwestycji ( w tym plac budowy).

**IV**. **Zasady podległości służbowej wynikającej z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek i Regulaminu Organizacyjnego komórki organizacyjnej Urzędu:**

1. Bezpośredni przełożony: **Zastępca Dyrektora Wydziału Inwestycji**
2. Przełożony wyższego stopnia: **Dyrektor Wydziału Inwestycji**