załącznik nr 1

do Zarządzenia Nr 61/2024

Prezydenta Miasta Włocławek

z dnia 13 lutego 2024

OGŁOSZENIE

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5, art. 30 ust.1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, oraz poz. 572, poz. 1463 oraz poz. 1688), art. 4 ust. 1 pkt. 2, w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 4¹ ust 1 pkt 1 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151), art. 5 ust. 1 oraz art. 10 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939), art. 114 ust. 1 pkt 5 i art. 115 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 poz. 991 oraz poz. 1675), art. 9a i art. 9b ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 2561, poz. 2674, poz. 2770 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 605, poz. 650, poz. 658, poz.1234, poz. 1429, poz. 1675, poz. 1692, poz. 1733, poz. 1831, poz. 1872 oraz poz. 1938, poz. 2730), oraz w związku z uchwałą Nr LXXII/5/2024 Rady Miasta Włocławek z dnia 30 stycznia 2024 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na 2024 rok.

**Prezydent Miasta Włocławek**

**ogłasza konkurs i zaprasza do składania ofert na udzielanie mieszkańcom Włocławka gwarantowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych**

1. **Przedmiot konkursu:**

**1**. Udzielanie mieszkańcom Włocławka gwarantowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych: psychoterapii indywidualnej, psychoterapii grupowej, porad terapeutycznych, psychoterapii rodzinnej stanowiących uzupełnienie programu podstawowego, ponadpodstawowego i pogłębionego finansowanego przez NFZ w ramach następujących zadań:

1. **Zadanie nr 1** –świadczenia psychoterapii dla osób uzależnionych od alkoholu (tzw. after care) dla pacjentów, którzy ukończyli podstawowy program terapii w systemie ambulatoryjnym lub stacjonarnym – planowane środki finansowe na realizację zadania: **49 400,00 zł;**
2. **Zadanie nr 2** –świadczenia pogłębionej terapii dla osób uzależnionych – planowane środki finansowe na realizację zadania: **20 000,00 zł;**
3. **Zadanie nr 3**–świadczenia psychoterapii dla osób współuzależnionych – planowane środki finansowe na realizację zadania: **20 000,00 zł.**

**2**. Dopuszcza się przesunięcie środków finansowych pomiędzy zadaniami wymienionymi w pkt. I ppkt. 1, przy jednoczesnym zastrzeżeniu, że łączna wysokość środków publicznych planowanych na realizację świadczeń w ramach ww. zadań wynosi **89 400,00** zł (słownie: osiemdziesiąt dziewięć tysięcy czterysta zł 0/100).

**3**. Łączna wysokość środków wymieniona w pkt. I ppkt. 2 oraz kwoty zaplanowane na realizację poszczególnych zadań wymienionych w pkt. I ppkt. 1 mogą ulec zmianie do czasu rozstrzygnięcia konkursu, w szczególności w przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia budżetu Gminy Miasto Włocławek z przyczyn trudnych do przewidzenia w dniu ogłaszania konkursu ofert.

**4**. Oferta złożona w ramach niniejszego konkursu może obejmować wszystkie lub wybrane zadania wymienione w pkt. 1.

**5**. W ramach niniejszego konkursu może zostać wybrana więcej niż jedna oferta na realizację danego zadania.

**6**. Realizacja zadań wymienionych w pkt. I ppkt. 1 powinna być zgodna z założeniami określonymi w pkt. II niniejszego ogłoszenia.

**II. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu konkursu:**

1. **Cele planowanych do realizacji zadań:**
	1. Zwiększenie liczby osób korzystających z profesjonalnej pomocy terapeutycznej w zakresie leczenia uzależnienia i współuzależnienia*.*
	2. Zwiększenie dostępności profesjonalnych działań pomocowych osobom uzależnionym od substancji psychoaktywnych i ich rodzinom oraz osobom zagrożonym uzależnieniem.
2. **Adresaci zadań:**
	1. Osoby dorosłe z zespołem uzależnienia od alkoholu.
	2. Osoby dorosłe uzależnione od substancji psychoaktywnych innych niż alkohol.
	3. Członkowie rodzin osób uzależnionych od alkoholu i od innych substancji psychoaktywnych.
3. **Działania podmiotu w ramach zadań:**
	1. Wyznaczenie koordynatora odpowiedzialnego za prawidłową i rzetelną realizację zadań i udzielanie świadczeń zdrowotnych.
	2. Rozpropagowanie i nagłośnienie informacji dotyczących realizowanych zadań. Forma działań jest dowolna i powinna mieć na celu uzyskanie jak najszerszego uczestnictwa w poszczególnych zadaniach.
	3. Udzielanie świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem.
	4. Przygotowanie sprawozdań i rozliczeń finansowych z realizacji zadań.
4. **Rodzaje świadczeń – założenia przyjęte w celu ujednolicenia nazewnictwa stosowanego
w ofertach:**
	1. **Sesja psychoterapii indywidualnej** – sesja z jednym pacjentem stanowiąca element indywidualnego planu leczenia, nastawiona na przepracowanie podstawowych problemów i trudności- prowadzona wg określonej metody.
	2. **Sesja psychoterapii grupowej** – sesja z grupą od 6 do 12 pacjentów, stanowiąca element ustalonego planu leczenia, prowadzona wg określonej metody.
	3. **Grupa rozwoju osobistego**- realizowana w grupach do 25 osób stanowiąca element ustalonego planu leczenia, prowadzona wg określonej metody.
	4. **Indywidualna rozmowa motywująca -** rozmowa doradcza której celem jest pomoc pacjentowi w znalezieniu motywacji do pozytywnej zmiany zachowania.
	5. **Poradnictwo rodzinne-** sesja z rodziną (dotyczy osób współuzależnionych, niezależnie od liczby osób) stanowi element ustalonego planu leczenia prowadzona jest wg określonej metody.
	6. **Grupa zapobiegania nawrotom-** zajęcia wzmacniające skierowane do osób, które zakończyły sukcesem leczenie odwykowe w trybie stacjonarnym. Zasadniczym celem jest zachęcanie absolwentów do uczestnictwa w dalszej terapii pogłębionej. W trakcie terapii weryfikowany jest stan psychiczny i fizyczny uzależnionego oraz udzielana pomocw rozwiązywaniu napotykanych trudności po zakończeniu leczenia w trybie stacjonarnym.
	7. **Konsultacja psychologa klinicznego- badanie sytuacji kryzysowych w życiu człowieka,** ich wpływu na zachowania i postawy, ale również na powstawianie i przebieg różnego rodzaju chorób.
	8. **Terapia wg programu Candis-** indywidualny, krótkoterminowy program terapeutyczny dla osób doświadczających problemów z powodu używania marihuany lub haszyszu. W programie mogą uczestniczyć osoby powyżej 16 roku życia, które chciałyby ograniczyć lub zrezygnować z używania konopi.
5. **Kwalifikacje wymagane od osób udzielających świadczeń zdrowotnych:**
	1. dla terapeutów realizujących zadania z zakresu uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu – zgodnie z art. 22 ust. 2a oraz 2b ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U z 2023 r. poz. 2151),
	2. dla terapeutów realizujących zadania z zakresu uzależnienia od innych środków psychoaktywnych niż alkohol – zgodnie z art. 26 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 25 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939 z późn. zm.),
	3. lekarz psychiatra lub inny lekarz z uprawnieniami z zakresu uzależnień,
	4. psycholog.

 Kwalifikacje dla osób, o których mowa w ppkt. 1-4 winny być potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i certyfikatami.

1. **Obowiązujący taryfikator**:

|  |  |
| --- | --- |
| **RODZAJ ŚWIADCZENIA** | **LIMIT STAWKI\*****(wynagrodzenie brutto****za 1 godz. dydaktyczną)** |
| Sesja psychoterapii indywidualnej  | do 160,00 zł |
| Sesja psychoterapii grupowej | do 210,00 zł  |
| Grupa rozwoju osobistego | do 115,00 zł |
| Indywidualna rozmowa motywująca | do 115,00 zł |
| Grupa zapobiegania nawrotom  | do 115,00 zł |
| Konsultacja psychologa klinicznego | do 125,00 zł |
| Poradnictwo rodzinne | do 105,00 zł |
| Terapia wg programu Candis | do 148,00 zł  |
| Zajęć socjoterapeutycznych | do 115,00 zł |

\**stawki ustalone na podstawie „Rekomendacji do realizowania i finansowania gminnych programów profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w 2024 roku” opracowanych przez Krajowe Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom*

1. **Niezbędne wyposażenie i warunki udzielania świadczeń:**
2. Pomieszczenia i wyposażenie winny odpowiadać standardom określonym w Rozporządzeniu Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 r. poz. 402 z późn. zm.).
3. W przypadku wystąpienia okoliczności niemożliwych do przewidzenia w dniu podpisywania umowy wynikających ze stanu zagrożenia epidemicznego lub stanu epidemii wprowadzonych oraz aktualizowanych przez Głównego Inspektora Sanitarnego w Polsce, wprowadzenia wytycznych przeciwepidemicznych, bądź wprowadzonych rozporządzeń i zaleceń postępowania wydawanych przez Radę Ministrów, bądź Ministra Zdrowia należy zachować wszelkie aktualne wytyczne zawarte w powyższych dokumentach.
4. Realizując zadanie publiczne Zleceniobiorca zobowiązany jest do zapewnienia dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej, osobom ze szczególnymi potrzebami, w taki sposób, aby nie wykluczało z uczestnictwa w nim osób ze specjalnymi potrzebami co najmniej w zakresie określonym przez minimalne wymagania, o których mowa w art. 6 ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 poz.2240).
5. **Dokumentacja realizowanych zadań.**
	1. Plan udzielania świadczeń w ramach poszczególnych zadań (harmonogram udzielania świadczeń zdrowotnych) powinien być sporządzony przez Świadczeniodawcę przed rozpoczęciem realizacji zadania, według wzoru stanowiącego załącznik do ramowego projektu umowy.
	2. Dokumentacja medyczna zgodna z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 6 kwietnia 2020 r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2022 r. poz. 1304 z późn. zm.).
	3. Kwestionariusz sprawozdania[[1]](#footnote-1) miesięcznego i kwestionariusz sprawozdania końcowego z realizacji zadań zawierający opis podjętych działań oraz informację o liczbie i rodzaju udzielonych świadczeń zdrowotnych.
6. **Monitorowanie realizacji zadań:**
7. Liczba osób objętych świadczeniami terapeutycznymi,
8. Liczba osób objętych świadczeniami wspomagającymi,
9. Liczba godzin zrealizowanych świadczeń.
10. **Okres realizacji świadczeń:**
11. Rozpoczęcie udzielania świadczeń zdrowotnych winno nastąpić w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy i trwać nie krócej niż przez okres trzech miesięcy i nie dłużej niż do dnia 30 listopada 2024 r.
12. Szczegółowy termin realizacji zadania określi umowa zawarta pomiędzy Gminą Miasto Włocławek, a oferentem wybranym w toku postępowania konkursowego.

**IV. Oferenci:**

 W konkursie mogą wziąć udział podmioty określone w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2023 poz. 991 z późn. zm.) udzielające świadczeń zdrowotnych z zakresu profilaktyki i terapii uzależnień na podstawie umów podpisanych z Narodowym Funduszem Zdrowia w zakresie terapii uzależnień, z wyłączeniem podmiotów, o których mowa w art.9 ust. 3 ustawy 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 2561 z późn. zm.).

**V. Sposób przygotowania oferty:**

1. Oferta[[2]](#footnote-2) powinna być sporządzona zgodnie z założeniami określonymi w pkt. III niniejszego ogłoszenia.
2. Wraz z ofertą oferent składa wszystkie wymagane załączniki.
3. Formularz oferty można pobrać z Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.
4. Oferta winna być napisana w języku polskim w sposób przejrzysty i czytelny.
5. Wszystkie pola oferty muszą zostać wypełnione.
6. W miejscach, które nie odnoszą się do oferenta należy wpisać „nie dotyczy”.
7. Wzór oferty nie może zostać zmodyfikowany przez oferenta poprzez zmianę treści i usuwanie pól.
8. Oferta musi być podpisana czytelnie i opieczętowana pieczątką(-kami) imienną(-ymi) przez przedstawiciela(-li) oferenta upoważnionego(-ych) do reprezentowania oferenta i składania oświadczeń woli w jego imieniu.
9. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą i adresem podmiotu oraz informacją:

**„Oferta na konkurs ofert na udzielanie mieszkańcom Włocławka gwarantowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych”.**

1. Oferent ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**VI. Dokumenty i oświadczenia wymagane od oferentów.**

1. **Dokumenty:**
2. Kopia statutu jednostki lub innego dokumentu potwierdzającego jego formę organizacyjną, (np. kopię umowy spółki).
3. Upoważnienie do podpisania oferty, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych przez oferenta,
4. Kopia polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie niezbędnym do realizacji zadania.
5. Kopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje osób udzielających świadczeń zdrowotnych.
6. **Oświadczenia oferenta:**
7. o zapoznaniu się z treścią niniejszego ogłoszenia,
8. o zapoznaniu się ze wzorem i zaakceptowaniu warunków umowy,
9. o niezaleganiu z płatnościami podatków oraz składek ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego,
10. oświadczenie, że świadczenia wykonywane w ramach przedmiotu oferty nie będą przedstawiane w rozliczeniach z innymi podmiotami,
11. Kserokopie dokumentów powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę(-by) upoważnioną(-ne) do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta.

**VII. Tryb udzielania wyjaśnień w sprawach dotyczących konkursu.**

 Informacje dotyczące konkursu ofert udzielane będą w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Publicznego Urzędu Miasta Włocławek, tel. /054/ 414 44 61 w godzinach od 7.30 do 14.00.

**VIII. Miejsce i termin składania ofert.**

1. **Ofertę należy składać w Urzędzie Miasta Włocławek, Zielony Rynek 11/13, w godzinach urzędowania (poniedziałek, środa, czwartek w godz. 7.30-15.30, wtorek w godz. 7.30-17.00, piątek w godz. 7.30-14.00) lub nadesłać za pośrednictwem operatora pocztowego
w rozumieniu ustawy z 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) - decyduje data stempla pocztowego.**
2. **Ostateczny termin składania ofert upływa 28 lutego 2024 r.**
3. **Wszystkie oferty otrzymane po terminie zostaną odrzucone i zwrócone oferentom bez otwierania koperty.**

**IX. Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą jest nie dłuższy niż 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**X. Miejsce i termin otwarcia ofert.**

Otwarcie ofertnastąpi w dniu 4 marca 2024 r. o godz. 9.00 w Wydziale Polityki Społecznej i Zdrowia Publicznego Urzędu Miasta Włocławek, ul. Kościuszki 12 – pokój nr 21.

**XI. Otwarcie, ocena i wybór oferty.**

1. Konkurs przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Prezydenta Miasta Włocławek.
2. Konkurs ofert składa się z dwóch etapów.
3. W pierwszym etapie komisja konkursowa ocenia oferty pod względem formalnym, dokonując kolejno następujące czynności:
	1. stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
	2. otwiera koperty z ofertami,
	3. dokonuje oceny ofert pod względem formalnym,
	4. odrzuca oferty sporządzone wadliwie bądź niekompletne oraz złożone po terminie,
	5. przyjmuje do protokołu wyjaśnienia i oświadczenia złożone przez oferentów.
4. W drugim etapie Komisja Konkursowa dokonuje oceny ofert pod względem merytorycznym odrębnie dla każdego zadania i dokonuje wyboru ofert w danym zadaniu, z zastrzeżeniem pkt.9. Komisja może również odrzucić wszystkie złożone oferty.
5. W toku badania i oceny ofert Komisja Konkursowa może:
	1. zwrócić się do oferentów o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści merytorycznej złożonych ofert,
	2. poprawić w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie.
6. Komisja konkursowa dokonuje oceny poszczególnych zadań (zgodnych z opisem pkt.I.1) ujętych
w złożonych ofertach, przy czym każde zadanie oceniane jest osobno. Do oceny zadań Komisja stosuje następujące kryteria oceny merytorycznej oraz ich punktację:
	1. wartość merytoryczna zaproponowanego przez oferenta zadania (adekwatność zaproponowanych działań terapeutycznych i profilaktycznych w odniesieniu do potrzeb, doboru planowanych działań, możliwości oceny ilościowej i jakościowej zadania itp.): **do 35 pkt.**,
	2. zasięg realizacji proponowanych działań w ramach zadania (liczba odbiorców, dostępność do świadczeń, czas trwania zadania): **do 10 pkt.**,
	3. możliwość realizacji zadania zgodnie ze standardami (zasoby kadrowe, warunki lokalowe i wyposażenie): **do 20 pkt**,
	4. koszt realizacji świadczeń ujętych w danym zadaniu (ogólny i jednostkowy koszt świadczeń w odniesieniu do zakresu rzeczowego zaproponowanych działań, wysokość stawek): **do 25 pkt**,
	5. doświadczenie (w zakresie udzielania świadczeń z zakresu profilaktyki, terapii uzależnienia i współuzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych ): **do 10 pkt**.
7. Jedno zadanie może uzyskać maksymalnie **100 pkt.**
8. Zadanie które otrzyma **poniżej 70 pkt** uznaje się za nie spełniające kryteriów merytorycznych i nie jest brane pod uwagę w dalszym postępowaniu.
9. Komisja konkursowa może dokonać wyboru kilku ofert dotyczących tego samego zadania (zgodnie z opisem pkt.I.1), zaproponowanego do realizacji przez więcej niż jednego oferenta. W tym przypadku Komisja dokona podziału środków w ramach danego zadania, pomiędzy kilku oferentów w proporcjach uzależnionych od wysokości punktacji uzyskanej w ocenie merytorycznej i zaproponowanego przez oferenta zakresu realizacji zadania (liczba świadczeń, liczba odbiorców, ogólny i jednostkowy koszt świadczeń), a następnie przeprowadzi indywidualne negocjacje z poszczególnymi oferentami, których celem będzie ustalenie ceny jednostkowej świadczeń (w odniesieniu do ceny najkorzystniejszej dla udzielającego zamówienia), liczby świadczeń do wykonania oraz liczby adresatów tych świadczeń.
10. Uregulowania dotyczące oceny merytorycznej mają zastosowanie także wtedy, gdy w wyniku ogłoszenia konkursu została złożona 1 oferta.
11. Komisja konkursowa po zakończeniu drugiego etapu konkursu ofert przedłoży Prezydentowi Miasta Włocławek rekomendacje co do wyboru ofert/oferty wraz z propozycją wysokości środków na realizację poszczególnych zadań.
12. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 21 dni od daty ostatecznego terminu składania ofert.
13. Ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu dokona Prezydent Miasta Włocławek w formie zarządzenia, na podstawie protokołu z przebiegu konkursu sporządzonego przez Komisję Konkursową, w ciągu 7 dni roboczych od rozstrzygnięcia konkursu.
14. Komisja Konkursowa niezwłocznie zawiadamia oferentów o zakończeniu konkursu i jego wyniku na piśmie oraz zamieszcza informację na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Włocławka oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

**XII. Zawarcie umowy.**

1. Umowa[[3]](#footnote-3) z oferentem(-ami) wybranym(-mi) w toku postępowania konkursowego zostanie zawarta w terminie 7 dni roboczych od daty publikacji zarządzenia o rozstrzygnięciu konkursu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.
2. Do decyzji Prezydenta Miasta Włocławek w sprawie wyboru oferty (ofert) nie stosuje się trybu odwoławczego.

**XIII. Postanowienia końcowe.**

1. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed terminem składania ofert udzielający zamówienia może zmienić lub zmodyfikować wymagania i treść dokumentów konkursowych o czym niezwłocznie informuje oferentów oraz umieszcza informację w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.
2. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do:
3. odwołania konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz przesunięcia terminu rozstrzygnięcia konkursu bez podania przyczyny,
4. odstąpienia od realizacji zadań z przyczyn obiektywnych (m.in. zmian w budżecie Miasta).
5. Udzielający zamówienia umarza konkurs jeśli postępowanie konkursowe nie zostanie zakończone wyłonieniem właściwej oferty.
6. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zlecenia wybranemu oferentowi udzielania świadczeń zdrowotnych tylko w ramach części zadań określonych w pkt I. ppkt. 1.
7. Kwota przyznana na realizację zadań może być niższa od wskazanej w ogłoszeniu.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszymi szczegółowymi warunkami konkursu mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.

**XIV. Obowiązek informacyjny.**

* + - 1. Zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L.119.1) w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) uprzejmie informuję, że:
1. Administratorem danych osobowych zawartych w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej jest Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek, z siedzibą we Włocławku przy ul. Zielony Rynek 11/13,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Urzędzie Miasta Włocławek możliwy jest pod numerem tel. /54/ 414-42-69 lub adresem e-mail: iod@um.wloclawek.pl,
3. Dane osobowe zawarte w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej przetwarzane będą w celu prawidłowego przeprowadzenia otwartego konkursu ofert na udzielanie mieszkańcom Włocławka gwarantowanych świadczeń zdrowotnych z zakresu terapii uzależnienia
i współuzależnienia od alkoholu i innych substancji psychoaktywnych, w tymwypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze - art. 6 ust 1 lit. c Rozporządzenia,
4. Dane osobowe zawarte w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
5. Dane osobowe zawarte w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej będą przetwarzane przez okres 10 lat,
6. Posiadają Państwo prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania a także prawo do przenoszenia danych,
7. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest że dane osobowe zawarte w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej przetwarzane są przez administratora niezgodnie z ogólnym Rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dn. 27 kwietnia 2016 r.,
8. Dane osobowe zawarte w przedłożonej przez Państwa ofercie konkursowej przetwarzane mogą być w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.
1. Wzór kwestionariusza sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 61/2024 z dnia 13 lutego 2024 r. [↑](#footnote-ref-1)
2. Wzór formularza ofertowego stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia Nr 61/2024 z dnia 13 lutego 2024 r. [↑](#footnote-ref-2)
3. Ramowy projekt umowy stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia Nr 61/2024 z dnia 13 lutego 2024 r. [↑](#footnote-ref-3)