Włocławek, dnia……………………..

**1**. ……………………………………………………

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY

………………………………………………………

ADRES DO KORESPONDENCJI/SIEDZIBA

………………………………………………………

NUMER TELEFONU

**2**. ……………………………………………………

IMIĘ I NAZWISKO/NAZWA FIRMY

………………………………………………………

ADRES DO KORESPONDENCJI/SIEDZIBA

………………………………………………………

NUMER TELEFONU

**Urząd Miasta Włocławek**

**Wydział Gospodarowania Mieniem Komunalnym**

**Referat Nieruchomości**

**WNIOSEK**

**o wydanie zaświadczenia o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości w trybie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2040)**

Na podstawie art. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (Dz. U. z 2020 r. poz. 2040) wnoszę/wnosimy\*o wydanie zaświadczenia o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego
w prawo własności nieruchomości położonej we Włocławku przy ul. …………………………………………., oznaczonej geodezyjnie jako działka nr……………obręb (KM)……... o powierzchni ………………… ha, zapisanej w księdze wieczystej nr ……………………………………../ lub udziału w prawie użytkowania wieczystego\* ww. nieruchomości wynoszącego (podać wielkość udziału) …………………………….. części, związanego z prawem własności lokalu zapisanego w księdze wieczystej nr ……………………………

\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

**Przysługujące prawo do ww. nieruchomości zostało nabyte na podstawie**: ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

**Opłatę należną za przekształcenie, deklaruję uiścić w 20 ratach rocznych/jednorazowo.** \*

**Uzasadnienie wniosku:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………

 czytelny podpis

Załączniki:

* **dowód uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości 50,00 zł.**

\*NIEPOTRZEBNE SKREŚLIĆ

**POUCZENIE**

**WNIOSKI MOŻNA SKŁADAĆ:**

* pocztą na adres: Wydział Gospodarowania Mieniem Komunalnym, Referat Nieruchomości
 ul. Zielony Rynek 11/13 87-800 Włocławek,
* osobiście do urny w siedzibie Urzędu Miasta

**OPŁATY**

50 zł opłaty skarbowej – ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej- część II ust. 20a załącznika do ustawy "Wykaz przedmiotów opłaty skarbowej, stawki tej opłaty oraz zwolnienia".

**TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA**

Załatwienie sprawy następuje poprzez wydanie zaświadczenia w terminach przewidzianych w ustawie

z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.

W przypadku braku przesłanek ustawowych, wniosek jest załatwiony poprzez wydanie postanowienia
o odmowie wydania zaświadczenia.

**TRYB ODWOŁAWCZY**

Od zaświadczenia nie przysługuje odwołanie ani zażalenie w trybie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego. Przy czym zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów *jeżeli właściciel nieruchomości nie zgadza się z zawartą w zaświadczeniu informacją o wysokości i okresie wnoszenia opłaty, może złożyć do właściwego organu, w terminie 2 miesięcy od dnia doręczenia zaświadczenia, wniosek o ustalenie wysokości lub okresu wnoszenia tej opłaty w drodze decyzji administracyjnej.*

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia
2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1), zwanego dalej „RODO” informuje, że:

| Tożsamość Administratora  | Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek,  |
| --- | --- |
| Dane kontaktowe Administratora  | Z administratorem – Prezydentem Miasta Włocławek można skontaktować się pod adresem email: [poczta@um.wloclawek.pl](file:///C%3A%5CUsers%5C%C5%81ukasz%5CDesktop%5CBip_zdalna%5CEwidencja%20czynno%C5%9Bci%20pracy%202021r%5Cpoczta%40um.wloclawek.pl); nr telefonu: (54) 414-40-00, nr fax: (54) 411-36-00 lub pisemnie na adres siedziby Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek.  |
| Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych  | Z inspektorem można skontaktować się pod adresem email iod@um.wloclawek.pl nr telefonu:(54) 414 42 69 lub pisemnie na adres administratora danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.  |
| Cele przetwarzania  | Przetwarzanie odbywa się w związku z zarządzaniem i gospodarowaniem nieruchomościami Miasta Włocławka i Skarbu Państwa.  |
| Podstawa prawna  | Dane przetwarzane są na podstawie:* ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami
* ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów
* ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
* ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości.
 |
| Odbiorcy danych  | Dane mogą być udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego, innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Włocławek przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Włocławek.  |
| Przekazanie danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej  | Dane nie podlegają przekazaniu do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.  |
| Okres przechowywania Danych  | Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane do celów archiwalnych i przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.  |
| Prawa podmiotów Danych  | Osoby, których dane są przetwarzane, mają prawo do:* dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, a także przenoszenia danych (w granicach określonych w Rozdziale III ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.)
* cofnięcia wcześniej wyrażonej zgodny, na przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
* wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych
 |
| Informacja o dowolności lub obowiązku podania danych  | Podanie danych osobowych jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa.  |
| Informacja o automatycznym przetwarzaniu Danych  | Dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech.  |