

ZARZĄDZENIE NR .....<sup>373/2024</sup>  
PREZYDENTA MIASTA WŁOCLAWEK  
z dnia ..<sup>5 września</sup>.....<sup>2024r.</sup>

**w sprawie szczegółowego zakresu zadań powierzonych Zastępcom Prezydenta Miasta  
Włocławek oraz sprawowanego przez nich nadzoru**

Na podstawie art. 33 ust. 2 i 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 i 721) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Do zadań powierzonych Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek, Panu Jarosławowi Zdanowskiemu należy w szczególności:

- 1) nadzór i koordynacja pracy: Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Komunalnej, Wydziału Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii, Wydziału Informatyki i Danych Miejskich, Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym, Wydziału Geodezji i Kartografii, Wydziału Urbanistyki i Architektury, Wydziału Środowiska, Centrum Obsługi Inwestora oraz Wydziału Rewitalizacji, w tym dokonywanie ocen okresowych pracowników kierujących tymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, a także zapewnienie nadzoru nad realizacją zadań Gminy Miasto Włocławek, zwanej dalej Miastem, w zakresie właściwości merytorycznej tych komórek przez inne podmioty;
- 2) zapewnienie osiągania celów i wykonywania zadań Miasta związanych z realizacją planów i programów w zakresie gospodarki komunalnej;
- 3) inicjowanie działań mających na celu podnoszenie poziomu czystości i porządku w Mieście;
- 4) zapewnienie wymaganych standardów świadczenia usług w zakresie funkcjonowania systemu gospodarowania odpadami komunalnymi;
- 5) zapewnienie warunków do utrzymania we właściwym stanie zieleni urządzonej i nieurządzonej w Mieście, w szczególności na terenach: cmentarzy komunalnych, parków, skwerów oraz lasów komunalnych, a także na innych terenach należących do Miasta;
- 6) prowadzenie działań mających na celu doskonalenie systemu komunikacji drogowej w Mieście, w tym koordynowanie opracowywania projektów planów rozwoju sieci drogowej;
- 7) zapewnienie warunków organizacyjnych i finansowych do utrzymania we właściwym stanie: dróg, chodników, ścieżek rowerowych, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą, a także zieleni w pasach drogowych;
- 8) zapewnienie wymaganych standardów świadczenia usług w zakresie organizacji publicznego transportu zbiorowego;
- 9) zapewnienie warunków do prawidłowej realizacji zarządzania ruchem na drogach publicznych położonych na terenie Miasta z uwzględnieniem wykorzystania nowoczesnych rozwiązań technologicznych wspomagających zarządzanie ruchem drogowym i publicznym transportem zbiorowym;
- 10) planowanie i organizowanie działań mających na celu racjonalizację zużycia energii i promocję rozwiązań zmniejszających zużycie energii na terenie Miasta;
- 11) zapewnienie realizacji zadań Miasta w zakresie informatyzacji usług publicznych;
- 12) zapewnienie możliwości efektywnego wykorzystywania danych miejskich w procesach decyzyjnych;

- 13) dokonywanie analiz i ocen potrzeb mieszkaniowych w Mieście oraz proponowanie kierunków polityki mieszkaniowej;
- 14) zapewnienie optymalnego wykorzystania zasobu mieszkaniowego Miasta;
- 15) inicjowanie działań na rzecz podnoszenia efektywności gospodarowania zasobem nieruchomości Miasta i zarządzanym przez Prezydenta Miasta Włocławek zasobem nieruchomości Skarbu Państwa, a także na rzecz ochrony tych zasobów;
- 16) zapewnienie warunków do utrzymania we właściwym stanie budynków pozostających w zasobie Miasta i w zarządzanym przez Prezydenta Miasta Włocławek zasobie Skarbu Państwa;
- 17) inicjowanie i koordynacja działań mających na celu rozwój budownictwa mieszkaniowego w Mieście;
- 18) zapewnienie rozwoju systemu informacji przestrzennej Miasta;
- 19) określanie założeń polityki zagospodarowania przestrzennego Miasta;
- 20) koordynowanie działań w zakresie ochrony zabytków, w szczególności mających na celu zapewnienie warunków prawnych, organizacyjnych i finansowych umożliwiających trwałe zachowanie zabytków oraz uwzględnianie zadań ochronnych w planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 21) zapewnienie osiągania celów i wykonywania zadań Miasta związanych z realizacją planów i programów w zakresie ochrony środowiska;
- 22) zapewnienie współdziałania z organami Inspekcji Ochrony Środowiska i samorządem rolniczym;
- 23) współdziałanie z instytucjami otoczenia biznesu w celu wspierania przedsiębiorczości i realizacji programów rozwoju Miasta;
- 24) kreowanie warunków podnoszących atrakcyjność inwestycyjną Miasta i zwiększających jego potencjał gospodarczy;
- 25) zapewnienie realizacji Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018 – 2028;
- 26) inicjowanie i koordynowanie działań mających na celu zachowanie dziedzictwa kulturowego Miasta w wymiarze materialnym i niematerialnym, w szczególności wiążących się z realizacją celów Gminnego Programu Rewitalizacji Miasta Włocławek na lata 2018 – 2028;
- 27) współdziałanie z Zastępcą Prezydenta Miasta Włocławek, Panią Moniką Jabłońską na rzecz rozwoju ekonomii społecznej, w tym proponowanie przedsięwzięć i tworzenie warunków do wspierania inicjatyw implementujących założenia ekonomii społecznej, w celu rewitalizacji sfery społecznej w Mieście.

2. Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek, Panu Jarosławowi Zdanowskiemu bezpośrednio podlegają:

- 1) Dyrektor Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Komunalnej;
- 2) Dyrektor Wydziału Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii;
- 3) Dyrektor Wydziału Informatyki i Danych Miejskich;
- 4) Dyrektor Wydziału Gospodarowania Mieniem Komunalnym;
- 5) Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii – Geodeta Miasta;
- 6) Dyrektor Wydziału Urbanistyki i Architektury – Architekt Miejski;
- 7) Dyrektor Wydziału Środowiska;
- 8) Dyrektor Centrum Obsługi Inwestora;
- 9) Dyrektor Wydziału Rewitalizacji.

3. Nadzór, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie obejmuje obszaru działalności Wydziału Nadzoru Właścicielskiego i Gospodarki Komunalnej związanego z prowadzeniem nadzoru właścicielskiego

w zakresie formalnym nad spółkami prawa handlowego, w których Miasto posiada udziały lub akcje.

**§ 2. 1.** Do zadań powierzonych Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek, Pani Monice Jabłońskiej należy w szczególności:

- 1) nadzór i koordynacja pracy: Urzędu Stanu Cywilnego, Wydziału Spraw Obywatelskich, Wydziału Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej oraz Wydziału Komunikacji, w tym dokonywanie ocen okresowych pracowników kierujących tymi komórkami organizacyjnymi Urzędu, a także zapewnienie nadzoru nad realizacją zadań Miasta w zakresie właściwości merytorycznej tych komórek przez inne podmioty;
  - 2) nadzór nad opracowywaniem programów i strategii Miasta w zakresie promocji zdrowia i polityki społecznej oraz nad ich realizacją, a także rozwijanie współpracy w tych dziedzinach z organizacjami pozarządowymi oraz z jednostkami administracji rządowej i samorządowej;
  - 3) proponowanie kierunków rozwoju polityki senioralnej i prorodzinnej odpowiadających wyzwaniom, jakie wiążą się ze zmianami demograficznymi następującymi w Mieście;
  - 4) kreowanie kierunków działań na rzecz rozwoju ekonomii społecznej;
  - 5) zapewnienie współdziałania z Powiatowym Urzędem Pracy we Włocławku;
  - 6) określanie założeń polityki Miasta w obszarze oświaty i edukacji w oparciu o analizę i prognozę potrzeb lokalnej społeczności;
  - 7) analizowanie stanu oświaty i edukacji w Mieście oraz kreowanie kierunków ich rozwoju;
  - 8) zapewnienie ewaluacji programów, planów i działań realizowanych przez Miasto w dziedzinie oświaty i edukacji;
  - 9) zapewnienie warunków organizacyjnych i technicznych do właściwej realizacji zadań w zakresie orzecznictwa pozarentowego przez Miejski Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności we Włocławku jako organ orzeczniczy pierwszej instancji oraz sprawowanie nadzoru nad jego funkcjonowaniem;
  - 10) zapewnienie warunków do prawidłowego prowadzenia ewidencji pojazdów i kierowców oraz przeprowadzania kontroli: ośrodków szkolenia kierowców, stacji kontroli pojazdów i diagnostów;
  - 11) współdziałanie z organami i instytucjami w zakresie funkcjonowania komunikacji, w tym kolejowej.
2. Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek, Pani Monice Jabłońskiej bezpośrednio podlegają:
- 1) Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego – Dyrektor Wydziału;
  - 2) Dyrektor Wydziału Spraw Obywatelskich;
  - 3) Dyrektor Wydziału Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej;
  - 4) Przewodniczący Miejskiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności we Włocławku;
  - 5) Dyrektor Wydziału Komunikacji.

**§ 3. 1.** W czasie nieobecności Prezydenta Miasta Włocławek z powodu choroby, urlopu lub z innych przyczyn wszystkie czynności należące do Prezydenta wykonuje Zastępca Prezydenta, Pan Jarosław Zdanowski, a w razie jego nieobecności – Zastępca Prezydenta, Pani Monika Jabłońska.

2. Przepis powyższy nie uchybia przepisom art. 28g i art. 28h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym.

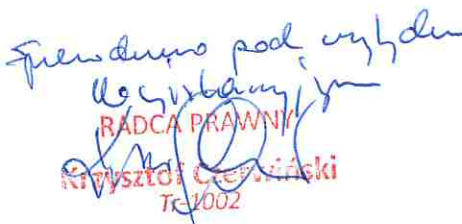
**§ 4.** Traci moc zarządzenie nr 287/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 19 czerwca 2024 r. w sprawie szczegółowego zakresu zadań powierzonych Zastępcom Prezydenta Miasta Włocławek oraz

sprawowanego przez nich nadzoru, zmienione zarządzeniem nr 344/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 7 sierpnia 2024 r.

§ 5. 1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.

  
PREZYDENT MIASTA  
Krzysztof Kukucki

  
RADCA PRAWNY  
Krzysztof Czerwiński  
T. 1002

## UZASADNIENIE

Niniejszym zarządzeniem dokonuje się delegacji zadań i kompetencji na osoby powołane na stanowiska Zastępców Prezydenta Miasta Włocławek zarządzeniami Prezydenta nr 419/2023 z dnia 17 listopada 2023 r. i nr 263/2024 z dnia 5 czerwca 2024 r.

Wydanie niniejszego zarządzenia następuje w wykonaniu dyspozycji § 14 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek, nadanego zarządzeniem nr 366/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 27 sierpnia 2024 r., zgodnie z którą Prezydent określa odrębnym zarządzeniem szczegółowy zakres zadań powierzonych Zastępcom Prezydenta oraz sprawowanego przez nich nadzoru.

SEKRETARZ MIASTA  
  
Wiesława Końopczyńska