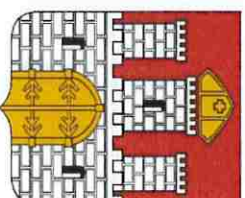


URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK
WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA KRYZYSOWEGO I BEZPIECZEŃSTWA

ZKB.5560.4.2025

ZATWIERDZAM


PREZYDENT MIASTA
Krzysztof Kukucki



**PLAN DZIAŁANIA
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH NA TERENIE
MIASTA WŁOCŁAWEK NA 2025 ROK**

OPRACOWAŁ

DYREKTOR WYDZIAŁU

Bogdan Mielniczek

WŁOCŁAWEK - STYCZEŃ 2025 ROK

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
1.	Szczegół nadzrędnego i wojewódzkiego	1. Udział w ćwiczeniach i treningach obronnych ujętych w planie szkolenia na 2025 r.	Dyrektor WBZK UW Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Inspektorzy WZKIB UM.	Zgodnie z Planem szkolenia obronnego Miasta Włocławek na 2025 rok.												
2.	Organizacyjnym i prac normatywnych	1. Opracowywanie zarządzeń i wytycznych Prezydenta Miasta regulujących przygotowania obronne na obszarze miasta Włocławek oraz składanie propozycji do projektów dokumentów wykonawczych (rozporządzeń), do ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Gł. spec. ds. obronnych.	Stosownie do ukazujących się aktów prawnych												
		2. Opracowanie i uzgodnienie „Planów działania kierowników miejskich jednostek organizacyjnych w zakresie zadań obronnych na 2024 r.”.	Dyrektor WZKIB UM Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych Gł. spec. ds. obronnych.	Do 28 Zamierzenia ująć w „Planie działania w zakresie realizacji zadań obronnych na 2025 r.”.												
		3. Aktualizacja „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek na czas wojny”.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKIB UM Gł. spec. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM.	W przypadku zmian regulaminu organizacyjnego UM.												
		4. Aktualizacja zakresów czynności na czas wojny komórek organizacyjnych Urzędu Miasta.	Dyrektor WZKIB UM Dyrektor WOPiK Gł. spec. ds. obronnych, Insp. ds. operacyjnych; Dyrektorzy komórek organizacyjnych UM.	Stosownie do zmian w zakresach czynności wydziałów i biur.												
3.	Współdziałania	1. Zapewnienie współdziałania cywilno - wojskowego w szczególności dotyczącego:	Prezydent Miasta Dyrektorzy: WSO i WZKIB UM Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych;	Na bieżąco (w tym do 15.03. i 20.06. uaktualnienie bazy danych dla potrzeb HNS – i przekazanie ich do WBZK UW).												
				1/ przygotowania elementów systemu obronnego miasta umożliwiające mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w tym przygotowania „Akcji Kurierskiej”;												
		2/ realizacji zadań na rzecz wojsk sojusznicych wynikających z obowiązków państwa - gospo- darza - (HNS);														

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
5.	Planowania operacyjnego	1. Aktualizacja „Planu operacyjnego funkcjonowania miasta Włocławek na prawach powiatu w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”. 2. Aktualizacja kart realizacji zadań operacyjnych dla Wydziałów i Biur Urzędu Miasta.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKiB UM Gł. spec. ds. obronnych. Insp. ds. operacyjnych. Prezydent Miasta Dyrektor WZKiB UM Gł. spec. ds. obronnych; Insp. ds. operacyjnych. Dyrektorzy Wydziałów i Biur UM.	Według decyzji WBZK K-P UW (dotyczy również załączników obligatoryjnych).												
				Według potrzeb związanych ze zmianami organizacyjnymi.												
6.	Kierowania	1. Aktualizacja planu przenieszenia i funkcjonowania Prezydenta Miasta w ZMP. 2. Dokonanie oceny aktualnego stanu wyposażenia i przygotowania obiektu planowanego na GSK w ZMP. 3. Aktualizacja wydziałowych planów przenieszenia na GSK w ZMP oraz opracowanie tych planów przez Dyrektorów Wydziałów i Biur – według potrzeb. 4. Aktualizacja regulaminu GSK Prezydenta Miasta. 5. Aktualizująca zmiana dokumentacji Stanowiska Kierowania w dotychczasowym miejscu pracy uwzględniająca zmiany w strukturach organizacyjnych Urzędu Miasta.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKiB UM Dyrektorzy: WOPiK: WE: INF UM; Gł. spec. ds. obronnych, insp. ds. operacyjnych.	Do 31.03.												
				Bieżąca aktualizacja – raz na kwartał												

Lp.	Zadania w zakresie	Treść przedsięwzięcia	Wykonawca współwykonawca	Termin realizacji												Uwagi
				I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII	
7.	Zabezpieczenia potrzeb Sił Zbrojnych	1. Stwarzanie warunków zapewniających świadczenie usług na rzecz SZ RP oraz przygotowanie warunków (infrastrukturalnych i organizacyjnych) do wspierania sił sojuszniczych na obszarze Miasta i Województwa Kujawsko-Pomorskiego (HNS). 2. Stwarzanie warunków zapewniających sprawne mobilizacyjne rozwinięcie Sił Zbrojnych RP, w szczególności poprzez rozwinięcie Akcji Kurierskiej. 3. Przygotowanie i przeprowadzenie na terenie miasta kwalifikacji wojskowej 2025 r. na podstawie Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny oraz innych nowych aktów wykonawczych do ustawy. 4. Przeprowadzenie rejestracji przedpoborowych. 5. Prowadzenie spraw związanych z wyłączeniem żołnierzy rezerwy od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie mobilizacji i w czasie wojny. 6. Zawiadomianie szefa wojskowego centrum rekrutacji o pracownikach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej. 7. Opracowanie i aktualizacja wykazu imiennego pracowników Urzędu Miasta i m.j.o. (odpowiednio) będących żołnierzami rezerwy a podlegających wyłączeniu i przesłanie ich do WCR Włocławek. 8. Prowadzenie ewidencji pracowników podlegających obowiązkowi służby wojskowej.	Prezydent Miasta Dyrektor WZKiB UM Dyrektorzy Wydziałów i Bur UM; Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych; Gł. spec. ds. obronnych; Kierownicy miejskich służb, straży i inspekcji.	Na bieżąco – według potrzeb.												
				(w tym ujęte w planie szkolenia rozwinięcie Akcji Kurierskiej – zgodnie z planem WCR i WBZK UM).												
				03.03.-28.03												
				Na bieżąco.												
				Na bieżąco.												
				Na bieżąco.												
				Na bieżąco.												
				Na bieżąco.												

