Włocławek dnia …………………...

**Prezydent Miasta Włocławek**

**Zielony Rynek 11/13**

**87 – 800 Włocławek**

**W N I O S E K**

**o wydanie decyzji na sprowadzenie zwłok/prochów osoby zmarłej z zagranicy**

1. **Dane osobowe wnioskodawcy:**

A. Imię i nazwisko(stopień pokrewieństwa do osoby zmarłej / obca) \*........................................….………………………….........

……………………………………………………………………………………………………….…………………………………………

B. Numer i seria dokumentu tożsamości wnioskodawcy: ………………………………….……………………………………………

C.Adres zamieszkania.....................................................................…………………………….....................................................

D. Kontakt telefoniczny pod nr..............................................................…………………….………................................................

**2. Dane osoby zmarłej**

A. Imię i nazwisko......................................................................…………………….……...............................................................

B. Imiona rodziców i nazwisko rodowe matki......................…………………………......................................................................

C. Data i miejsce urodzenia................................................……………………….….....................................................................

D. Data i miejsce zgonu.................................................................……………………...…............................................................

E. Przyczyna zgonu.........................................................................………………….……….........................................................

**3. Informacje dotyczące przewozu zwłok:**

A. Przewozu trumny ze zwłokami / urny z prochami dokona firma\*.......………………….………..................................................

...............................................................................................................…………………….……..................................................

B. Środek transportu ...........................................................................………………………….....................................................

C. Nr rejestracyjny środka transportu i marka.....................................…………………………......................................................

...........................................................................................................………………………….......................................................

**4. Informacje dotyczące miejsca pochówku**

**A**. Zwłoki bądź urna z prochami pochowane zostaną na cmentarzu komunalnym we Włocławku / Pińczacie / parafialnym \*

**B**. Miejsce pochówku (informacja konieczna w przypadku pochówku na cmentarzu komunalnym we Włocławku).

**5. Wymagane dokumenty**

**A**. Akt zgonu lub inny dokument urzędowy stwierdzający zgon.

**B.** W przypadku braku określenia przyczyny zgonu w akcie zgonu lub innym dokumencie stwierdzającym zgon do wniosku należy załączyć dokument urzędowy stwierdzający wykluczenie jako przyczyny zgonu choroby zakaźnej.

**C**. Dokumenty sporządzone w innym języku niż polski winny być przetłumaczone przez przysięgłego tłumacza na język polski.

**……………………………………………….**

**Podpis wnioskodawcy**

\* Niepotrzebne skreślić

**KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH**

|  |  |
| --- | --- |
| TOŻSAMOŚĆ  ADMINISTRATORA | Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek |
| DANE KONTAKTOWE  ADMINISTRATORA | Z administratorem – Prezydentem Miasta Włocławek może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email:  [poczta@um.wloclawek.pl](mailto:poczta@um.wloclawek.pl)  nr telefonu: (54) 414 40 00  nr fax: (54) 411 36 00  lub pisemnie na adres siedziby  Zielony Rynek 11/13  87-800 Włocławek |
| DANE KONTAKTOWE  INSPEKTORA OCHRONY DANYCH | Z inspektorem może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email [iod@um.wloclawek.pl](mailto:iod@um.wloclawek.pl)  nr telefonu: (54) 414 42 69  lub pisemnie na adres administratora danych.  Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. |
| CELE PRZETWARZANIA | - wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze,  - wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej   powierzonej administratorowi,  - realizacji umów zawartych z podmiotami działającymi na rzecz administratora. |
| PODSTAWA PRAWNA | Dane przetwarzane są:  - na podstawie obowiązujących przepisów prawa,  - na podstawie zawartych umów,  - na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane są przetwarzane w zakresie i celu określonym w treści   zgody. |
| ODBIORCY DANYCH | Organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, np. Urząd Skarbowy, Archiwum Państwowe, inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Włocławek przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Włocławek. |
| PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA  TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI  MIĘDZYNARODOWEJ | Dane mogą być przekazywane do państw trzecich na podstawie umów międzynarodowych, których stroną jest Rzeczpospolita Polska |
| OKRES PRZECHOWYWANIA  DANYCH | Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach. W przypadku, gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody - do czasu cofnięcia zgody lub upływu czasu gdy dane były niezbędne do realizacji celu w jakim były przetwarzane. |
| PRAWA PODMIOTÓW DANYCH | W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:  - prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;  - prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku, gdy dane są nieprawidłowe lub   niekompletne;  - prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:   * - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, * - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, * - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą   przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, * - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, * - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;   - prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w przypadku, gdy:   * - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, * - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych,   żądając w zamian ich ograniczenia, * - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do   ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, * - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie   uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;   - prawo do przenoszenia danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:   * - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie   zgody wyrażonej przez tą osobę, * - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;   - prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku, gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:   * - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na   podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez   administratora, * - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez * administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych   interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony   danych osobowych w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.   W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem. |
| PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO | Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami prawa. |
| INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB  OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH | Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.  W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny. |
| INFORMACJA O  AUTOMATYCZNYM PRZETWARZANIU DANYCH | Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech. |