

E2PS.2P. 525.4. 2025

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Włocławek
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	6) ochrony i promocji zdrowia, w tym działalności leczniczej w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Fucco , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000641916 , Kod pocztowy: 64-125 , Poczta: Poniec , Miejscowość: Poniec , Ulica: Drożdżyńskiego , Numer posesji: 15 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: gostyński , Gmina: Poniec , Strona www: , Adres e-mail: erwin.garbarczyk@gmail.com , Numer telefonu: +48726571918 ,	
Adres korespondencji: Kod pocztowy: 64-100 , Poczta: leszno , Miejscowość: leszno , Ulica: grottgera , Numer posesji: 31b , Numer lokalu: 1 , Województwo: wielkopolskie , Powiat: Leszno , Gmina: m. Leszno ,	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	er Ac +4

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Apteczka domowa – co, jak i kiedy?" + webapp „Karta SOS – Apteczka AR			
2. Termin realizacji zadania ²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2025	Data zakończenia	13.12.2025

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Cel główny: podniesienie kompetencji zdrowotnych mieszkańców w zakresie pierwszej pomocy i bezpiecznego korzystania z domowej apteczki oraz skrócenie czasu reakcji w nagłych wypadkach dzięki zastosowaniu technologii WebAR i naklejek NFC/QR.

Cele szczegółowe (mieralne):

- wyposażenie min. 100 gospodarstw domowych w naklejki NFC/QR „Karta SOS”,
- przeszkolenie min. 30 mieszkańców (1 spotkanie stacjonarne + 1 webinar),
- uruchomienie webaplikacji „Karta SOS – Apteczka AR” z modułami AR:
 1. wypos. apteczki i checklisty, 2) krwawienia/uciski, 3) oparzenia, 4) skaleczenia/odkazywanie, 5) ukąszenia/reakcje alergiczne, 6) „kiedy 112 / kiedy lekarz”.
- osiągnięcie min. 100 unikalnych skanów materiałów AR/QR w okresie realizacji,
- poprawa wiedzy o pierwszej pomocy o $\geq 40\%$ (test pre/post).

Opis działań:

1. Webaplikacja (WebAR) „Karta SOS – Apteczka AR”: działa w przeglądarce (bez instalacji). Interaktywne kapsuły AR pokazują krok po kroku: dobór wyposażenia apteczki, procedury przy typowych domowych urazach oraz wyraźny moduł „Zadzwoń 112/Kiedy do lekarza”. Całość wraz z lektorem.

2. Naklejki NFC/QR (100 szt.):

- format: samoprzylepne, odporne, chip NFC (np. NTAG213) + nadruk QR (kieruje do webapp),
 - NFC programowalne przez mieszkańców (instrukcja w webapp i na szkoleniu) – zapis szybki (NDEF) danych ICE (kontakt do bliskiej osoby), kluczowych informacji medycznych (np. alergię, leki przeciwzakrzepowe, cukrzyca, padaczka),
 - rekomendowane miejsca: portfel, telefon, plecak, wózek dziecięcy, lodówka.
 - Prywatność: dane zapisane lokalnie na naklejce (Fundacja nie gromadzi treści). W webapp generator treści działa lokalnie w przeglądarce (bez serwera i logowania).
3. Szkolenie stacjonarne (60 min) + webinar (60 min): zasady pierwszej pomocy w domu, pokaz kodowania NFC, omówienie checklisty apteczki.
4. Dystrybucja i promocja: odbiór naklejek w urzędzie i podczas szkolenia; plakaty/ulotki z kodami QR do webapp; informacja w mediach gminnych/szkolnych.
5. Ewaluacja i raport: test wiedzy pre/post (online), statystyki skanów QR/WebAR, ankieta satysfakcji, dokumentacja zdjęciowa.

Wskaźniki rezultatów:

- produkty: 1 webapp (min. 6 modułów), 100 naklejek NFC/QR, 2 szkolenia, 2 rodzaje materiałów (plakaty/ulotki), 1 raport,
- rezultaty: ≥ 100 skanów, ≥ 30 przeszkolonych osób, $\geq 40\%$ wzrost wiedzy w teście, $\geq 85\%$ pozytywnych ocen w ankiecie.

Dostępność i bezpieczeństwo danych:

- kontrast, duże przyciski, wersja „łatwa do czytania”, lektor wideo/audio, napisy,
- brak kont/logowania; Fundacja nie przetwarza danych wrażliwych — całość informacji medycznych pozostaje wyłącznie na nośniku mieszkańca (naklejka NFC) lub w jego urządzeniu; klauzula informacyjna RODO i zastrzeżenia merytoryczne (edukacja, nie zastępuje porady lekarskiej).

Jeśli projekt się przyjmie planujemy go w przyszłości rozszerzyć min o:

- Checklisty sytuacyjne AR

Mini-scenariusze „co robić gdy...?\": zadławienie (dziecko/dorosły), atak astmy, wstrząs anafilaktyczny (auto-wstrzykiwacz), krwotok z nosa, oparzenia I–III stopnia.

Wymagania: dodatkowe kapsuły WebAR + krótkie nagrania głosowe.

„Mapa punktów pomocy” (lokalna)

Z poziomu webapp: numery alarmowe, dyżury, apteki całodobowe, placówki POZ.

Wymagania: zasilanie prostym plikiem (CSV/JSON) aktualizowanym przez urząd/gminę.

„Zestawy domowe” i mikronawyki

30-sek. timery ćwiczeń: płukanie rany, schładzanie oparzenia, technika ucisku. Powiadomienia PWA o przeglądzie apteczki co 6/12 mies.

Wymagania: timery, powiadomienia web push (po zgodzie).

Badania przesiewowe – ankiety samooceny

Krótkie, zwalidowane kwestionariusze (zmęczenie oczu, ergonomia, stres). Wynik i zalecenia edukacyjne.

Wymagania: formularze + poradniki.

Miejsce realizacji

Włocławek (ZST)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
webapp (aplikacja webowa)	1	raport, linki
liczba rozdanych tagów NFC	100	lista odbioru (możliwe do 4 osob na jedno nazwisko!)

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja FUCCO – organizacja pozarządowa działająca od 2016 r. na styku bezpieczeństwa, zdrowia publicznego i edukacji społecznej. Łączymy działania prozdrowotne (pierwsza pomoc, profilaktyka urazów, aktywność fizyczna) z technologiami edukacyjnymi (WebAR, gry terenowe, materiały interaktywne).

- Misja: podnoszenie bezpieczeństwa i jakości życia mieszkańców poprzez praktyczną edukację i nowoczesne narzędzia.
- Profil działalności: szkolenia (pierwsza pomoc, samoobrona, ergonomia i profilaktyka bólów kręgosłupa), projekty rodzinne („Bezpieczna Kobieta” – wysoka frekwencja, liczne prośby mieszkank o rozszerzenie na młodzież), produkcja treści cyfrowych (WebAR, checklisty, karty zadań).
- Wartości: dostępność (bezpłatne narzędzia webowe), zgodność z RODO, rzetelność merytoryczna, współpraca z samorządami i szkołami.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

- Edukacja zdrowotna i bezpieczeństwo: regularne programy pierwszej pomocy i samoobrony dla społeczności lokalnych, w tym cykle dla kobiet, dzieci i młodzieży (praktyczne moduły: krwawienia, zadławienia, pozycja bezpieczna, wezwanie pomocy).
 - Projekty technologiczne (AR/WebAR): opracowanie i wdrażanie ścieżek edukacyjnych w AR (punkty tematyczne z multimediami i instrukcjami krok po kroku), gry terenowe i aplikacje webowe działające offline/„bez instalacji”.
 - Skala i wiarygodność: od 2016 r. zrealizowaliśmy ok. 60 projektów w całej Polsce (szkolenia, wydarzenia plenerowe, akcje edukacyjne), współpracując z gminami, szkołami i instytucjami kultury.
- Bieżąca synergia: trwający program „Bezpieczna Kobieta” (wysokie zainteresowanie) – naturalne przełożenie na edukację rodzin (mamy zgłaszały potrzebę narzędzi dla domów i dzieci), co zwiększy frekwencję i trwałość efektów zdrowotnych.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Kadra:

- instruktor(zy) pierwszej pomocy / edukator(zy) zdrowotni z doświadczeniem w pracy z dorosłymi i młodzieżą,
- trener(zy) samoobrony i aktywności prozdrowotnej (ergonomia, mikro-przerwy),
- specjalista(ka) ds. treści cyfrowych i WebAR (produkcja kapsułów AR, testy dostępności),
- koordynator projektu (kontakt z urzędem, dystrybucja naklejek, ewaluacja).

Zasoby merytoryczne:

- gotowe scenariusze pierwszej pomocy (krwawienia, oparzenia, zadławienia, skaleczenia, ukąszenia),
- checklista apteczki domowej (w tym wersja „podstawowa” i „rozszerzona”),
- materiały informacyjne (plakaty/ulotki z QR), wzory testów pre/post i ankiet.

Zasoby techniczne:

- środowisko WebAR (hostowane, zgodne z urządzeniami mobilnymi),
- generator treści NFC (instrukcja i narzędzia działające lokalnie w przeglądarce; zapis NDEF bez serwera),

- narzędzia analityczne (statystyka skanów QR/webapp),
 - sprzęt prezentacyjny na szkolenia (tablet, czytniki NFC, fantomy-trenażery do demonstracji ucisku krwawienia/opatrunków – jeśli wymagane).
- Organizacja i zgodność:
- procedury RODO i polityka prywatności (brak gromadzenia danych medycznych przez Fundację),
 - Standardy Ochrony Małoletnich (jeśli w grupie są osoby niepełnoletnie),
 - ubezpieczenie OC/NWW organizatora,
 - uzgodnione miejsca dystrybucji (urząd, szkolenie), rekrutacja i komunikacja z mieszkańcami.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wynajem sali (ZST) na zajęcia stacjonarne - 60min	110,00		
2.	Wynagrodzenie dla szkoleniowca-stacjonarne - 60min	110,00		
3.	Wykonanie webapp z materiałami szkoleniowymi	1 500,00		
4.	Wykonanie tagów NFC (100szt x 10zł) - 300zł wkładu własnego	1 000,00		
5.	Koszty logoistyczne - paliwo, transport szkoleniowca, tagów - wkład własny	100,00		
6.	Księgowość i koordynacja - wkład własny	100,00		
7.	Promocja - kampania facebookowa - wkład własny	300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		3 220,00	2 420,00	800,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / ~~zalega(-ją)*~~ z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;

- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Erwin Garbarczyk
Prezes Zarządu.....

Erwin Garbarczyk



PODPIS ZAUFANY

ERWIN
GARBARCZYK

13.08.2025 09:23:16 [GMT+2]
Dokument podpisany elektronicznie
podpisem zaufanym

.....
(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data 13.08.2025.....

Załączniki:

1. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, wydruk z internetu aktualnego odpisu KRS nie musi być opatrzony żadnymi pieczęciami oraz podpisami; w przypadku oferentów wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Włocławek, dopuszcza się złożenie oświadczenia oferenta zawierające: nazwę rejestru (np. ewidencja Prezydenta Miasta Włocławek), numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany, imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań (skład zarządu), sposób reprezentowania organizacji zgodny z zapisem statutowym; *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
2. aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji; *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
3. pełnomocnictwa i upoważnienia do składania oświadczeń woli i zawierania umów; *(fakultatywny)*
4. aktualny dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego (kopia umowy rachunku bankowego lub zaświadczenie z banku o posiadaniu konta bankowego lub aktualny komputerowy wyciąg z rachunku bankowego); *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
5. umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku projektów z udziałem partnera. *(fakultatywny)*

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

