|  |
| --- |
| **wniosek** |
| **o wydanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości** |
| **(PB-14)** |
| **Podstawa prawna:** Art. 47 ust. 2 w zw. z ust. 2a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.). |
|
| **1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ** |
| Nazwa: ............................................................................................................................................................................. |
| **2.1. dane inwestora1)** |
| Imię i nazwisko lub nazwa: ............................................................................................................................................. |
| Kraj: .................................................................... | Województwo: ................................................................................ |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................ |
| Ulica: ................................................................................................ | Nr domu: ............. Nr lokalu: ........................ |
| Miejscowość: ....................................................... | Kod pocztowy: .................... | Poczta: ............................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| **2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)1)** |
| Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1. |
| Kraj: ..................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ..................................................................................................... | Nr domu: ................... Nr lokalu: ................... |
| Miejscowość: .......................................................... | Kod pocztowy: ...................... | Poczta: ......................................... |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................. |
| **3. DANE PEŁNOMOCNIKA1)** |
| Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  pełnomocnik  |  pełnomocnik do doręczeń |
| Imię i nazwisko: ............................................................................................................................................................... |
| Kraj: ..................................................................... | Województwo: ................................................................................. |
| Powiat: .......................................................................... | Gmina: ................................................................................... |
| Ulica: ............................................................................................... | Nr domu: .................. Nr lokalu: ......................... |
| Miejscowość: .......................................................... | Kod pocztowy:.................. | Poczta: .............................................. |
| Adres skrzynki ePUAP2): ................................................................................................................................................. |
| Email (nieobowiązkowo): ................................................................................................................................................ |
| Nr tel. (nieobowiązkowo): ............................................................................................................................................... |
| **4. OKREŚLENIE PRAC PRZYGOTOWAWCZYCH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH UZASADNIAJĄCYCH WYDANIE WNIOSKOWANEJ DECYZJI** |
| ................................................................................................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................................. |
| **5. OZNACZENIE SĄSIEDNIEGO/SĄSIEDNIEJ3)****BUDYNKU/LOKALU/NIERUCHOMOŚCI3), KTÓREGO/ KTÓREJ3) DOTYCZY WNIOSEK** |
| Województwo: ................................................................................................................................................................. |
| Powiat: ................................................................................. | Gmina: ............................................................................. |
| Ulica: ...................................................................................................... | Nr domu: .................... Nr lokalu: ................. |
| Miejscowość: .................................................................................... | Kod pocztowy: .................................................... |
| Identyfikator działki ewidencyjnej4): ............................................................................................................................... |
| **6. INFORMACJE O PODSTAWIE PRAWNEJ ROBÓT BUDOWLANYCH** |
| Należy wskazać np. informacje o decyzji o pozwoleniu na budowę lub zgłoszeniu. |
| ................................................................................................................................................................................. |
| **7. UZASADNIENIE WNIOSKU** |
| ................................................................................................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................................. |
| ................................................................................................................................................................................. |
| **8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ** |
|  Wyrażam zgodę |  Nie wyrażam zgody |
| na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344). |
| **9. ZAŁĄCZNIKI** |
|  Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika. |
|  Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. |
| Inne5): ............................................................................................................................................................................................ |
| **10. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU** |
| Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania wniosku w postaci papierowej. |
| .................................................................................................................................................................................. |
|  |  |
| 1) W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza. |
| 2) Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej. |
| 3) Niepotrzebne skreślić. |
| 4) W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli istnieje. |
| 5) Można dołączyć np. dokumenty potwierdzające podjęcie próby uzyskania zgody właściciela na wejście do sąsiedniego budynku , lokalu lub na teren sąsiedniej nieruchomości. |