

E.FSP. 042.61. 2023
UID: 1095008

Włocławek, 25 września 2023 r.

Ogłoszenie o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu nr 3/ZIT/2023 dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne

1. OGŁOSZENIE O NABORZE:

Prezydent Miasta Włocławek działając na podstawie art. 39 ust.2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. 2022 poz. 1079 z późn. zm.), ogłasza otwarty nabór na partnera spoza sektora finansów publicznych w celu wspólnej realizacji projektu, w ramach Priorytetu: 8. Fundusze Europejskie na wsparcie w obszarze rynku pracy, edukacji i włączenia społecznego, Działanie: FEKP.08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne, Cel szczegółowy: EFS+.CP4.F Wspieranie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia oraz możliwości ich ukończenia, w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji, od wczesnej edukacji i opieki nad dzieckiem przez ogólne i zawodowe kształcenie i szkolenie, po szkolnictwo wyższe, a także kształcenie i uczenie się dorosłych, w tym ułatwianie mobilności edukacyjnej dla wszystkich i dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego w oparciu o założenia programu.

Realizacja wyłonionego w konkursie projektu jest uzależniona od otrzymania środków finansowych, a w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację projektu, partnerem wiodącym będzie Gmina Miasto Włocławek.

2. CEL PARTNERSTWA:

Celem partnerstwa będzie opracowanie koncepcji projektu odpowiadającego na aktualną diagnozę 6 zespołów szkół z terenu miasta Włocławek prowadzących kształcenie zawodowe : Zespołu Szkół Budowlanych , Zespołu Szkół Chemicznych im. Marii Skłodowskiej-Curie, Zespołu Szkół Ekonomicznych, Zespołu Szkół Elektrycznych, Zespołu Szkół Samochodowych im. Tadeusza Kościuszki, Zespołu Szkół Technicznych oraz 1 placówki oświatowej – Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego, oraz wspólna realizacja w/w projektu.

Planowany do realizacji projekt, zakłada następujące działania:

1.Organizację i przeprowadzenie kursów zawodowych zakończonych uprawnieniami dla uczniów oraz organizację i przeprowadzenie zajęć specjalistycznych z przedmiotów zawodowych przygotowujących do egzaminów zawodowych.

2.Rozwój kształcenia zawodowego we współpracy z otoczeniem biznesowym, obejmującym dodatkowe wsparcie służące podnoszeniu, nabywaniu oraz uzupełnianiu wiedzy i umiejętności, a także kwalifikacji zawodowych zwiększających ich szanse na rynku pracy poprzez zajęcia pozalekcyjne i pozaszkolne (dobór dodatkowych kursów dla ucznia w oparciu o wskazania otoczenia społeczno-gospodarczego a także włączenia w system egzaminów zawodowych otoczenia społeczno-gospodarczego).

3.Dodatkowe zajęcia dla uczniów z kompetencji miękkich: kompetencje matematyczne , języki obce oraz inne niezbędne kompetencje w tym umiejętności uniwersalne niezbędne na rynku pracy (m.in. kreatywność, innowacyjność, przedsiębiorczość, krytyczne myślenie, rozwiązywanie problemów). Kompetencje związane z zieloną lub cyfrową transformacją; podnoszenia kompetencji lub nabywania kwalifikacji związanych z zawodem .

4. Podniesienie kompetencji/kwalifikacji nauczycieli kształcenia zawodowego, w dziedzinach związanych z nauczaniem przedmiotem lub nabycie nowych dodatkowych kwalifikacji potrzebnych do nauczania w tym zawodzie w MOF Włocławek (nauczyciele, którzy będą brali udział w projekcie, podniosą swoje kompetencje/kwalifikacje, a następnie wykorzystają w dalszej pracy swoją wiedzę i fachowość oraz nowe kompetencje /kwalifikacje w pracy z uczniem w nauczaniu przedmiotów zawodowych które są niezbędne do realizacji kształcenia zawodowego. Dodatkowe kompetencje lub kwalifikacje dla nauczycieli :

- a) podnoszenia kompetencji lub nabywania kwalifikacji związanych z zawodem;
- b) pogłębiania współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym;
- c) podnoszenia kompetencji kluczowych (w tym cyfrowych)
- d) społeczno-emocjonalnych, przekrojowych
- e) zieloną energią i cyfrową transformacją;
- f) udzielania pomocy w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych (działania prozdrowotne i proekologiczne).

4. Podniesienie kompetencji praktycznych uczniów poprzez udział uczniów w wysokiej jakości stażach uczniowskich dla uczniów kształcenia zawodowego we współpracy z pracodawcami.

5. Dopuszczenie / wyposażenie pracowni zawodowych odzwierciedlających naturalne warunki pracy właściwe dla nauczanych zawodów.

5. Zapewnienie doradztwa zawodowego w szkołach, określenia własnego Indywidualnego Planu Działań.

6. Podnoszenie kompetencji społecznych oraz społeczno-emocjonalnych uczniów.

3. WYMAGANIA I OCZEKIWANIA W STOSUNKU DO PARTNERA

Działalność potencjalnego partnera musi być zgodna z celami partnerstwa i celami projektu. Partner w celu wspólnej realizacji projektu zadeklaruje wniesienie wkładu w realizację zadań i celu partnerstwa w postaci wiedzy i doświadczenia, know-how, zasobów ludzkich, zasobów organizacyjnych i technicznych lub finansowych, którymi dysponuje w celu realizacji zadań / działań w projekcie.

Partner będzie odpowiedzialny za realizację uzgodnionych i wskazanych zadań. Udział partnera w projekcie nie może polegać wyłącznie na wniesieniu zasobów, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.

Zadania realizowane przez partnera w ramach projektu nie mogą polegać na oferowaniu towarów, świadczeniu usług lub wykonywaniu robót budowlanych na rzecz pozostałych partnerów. Partner musi posiadać udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów o podobnym charakterze, współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych samodzielnie jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner, lub we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, w zakresie zbieżnym z celami projektu;

Partner musi posiadać bardzo dobrą znajomość zagadnień z zakresu: Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013, ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021- 2027, Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji projektów z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w regionalnych programach na lata 2021–2027, Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących warunków gromadzenia i przekazywania danych w postaci elektronicznej na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027, Wytycznych dotyczących realizacji

zasady partnerstwa na lata 2021-2027 oraz innych kluczowych zagadnień związanych z realizacją projektów/działań o przedmiotowym zakresie.

Zakres zadań merytorycznych planowanych do przekazania wyłonionemu Partnerowi w ramach realizowanego przez Partnera projektu:

1. Współpraca z Gminą Miasto Włocławek przy opracowaniu autorskiej koncepcji projektu.
2. Przygotowanie ostatecznej wersji projektu w uzgodnieniu z przedstawicielami Gminy Miasto Włocławek.
3. Przygotowanie wniosku aplikacyjnego wraz z załącznikami na podstawie wypracowanej koncepcji zgodnie z wymogami określonymi w regulaminie.
4. Po uzyskaniu dofinansowania opracowanie założeń zasad rekrutacji.
5. Wspólne zarządzanie projektem.
6. Przygotowanie dokumentacji dotyczącej ochrony danych osobowych.
7. Prowadzenie działań związanych z monitoringiem i sprawozdawczością.
8. Udział w realizacji działań merytorycznych.

Wyłoniony Partner wspólnie z Partnerem Wiodącym opracują:

1. Koncepcję planowanego do realizacji projektu w oparciu o Regulamin konkursu z uwzględnieniem obowiązujących wytycznych, w szczególności Szczegółowego Opisu Priorytetów Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027.
2. Koncepcję wdrażania i zarządzania projektem.
3. Źródła pozyskania wkładu własnego oraz koncepcję zapewnienia trwałości projektu.
4. Wniosek o dofinansowanie projektu z uwzględnieniem zapisów ww. regulaminu konkursu.
5. Umowę partnerską określającą zasady wspólnej realizacji projektu.

KRYTERIA WYBORU PARTNERA

Kryteria dostępu:

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które łącznie spełniają następujące wymagania:

1. Prowadzona działalność potencjalnego partnera jest zgodna z zakresem i celami partnerstwa.
2. Podmiot nie zalega z opłaceniem składek z tytułu ubezpieczeń społecznych, podatków i innych opłat należnych na rzecz Skarbu Państwa.
3. Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.
4. Podmiot posiada przynajmniej 3 (trzy)-letnie udokumentowane doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego lub innych środków publicznych, realizowanych jako beneficjent (wnioskodawca) lub jako partner, we współpracy z jednostkami samorządu terytorialnego, w zakresie zbieżnym z celami projektu, w szczególności:
 - co najmniej dwa (2) należycie zrealizowane projekty (oferent jako beneficjent/wnioskodawca/partner) w formule partnerskiej z jednostką samorządu terytorialnego, którego uczestnikami były szkoły podstawowe i/lub szkoły ponadpodstawowe, budżet projektów wynosił co najmniej 4 000 000,00 zł (słownie: cztery miliony złotych) każdy, a każdy z projektów obejmował realizację co najmniej trzech z poniższych zadań:
 - a) szkolenia i/lub zajęcia prowadzące do uzyskania kwalifikacji dla min 400 uczniów i min. 30 nauczycieli,
 - b) doradztwo edukacyjno-zawodowe lub zawodowe dla min. 400 uczniów,
 - c) organizację i realizację dodatkowej oferty dydaktycznej, przyczyniającej się do rozwoju kompetencji społeczno-emocjonalnych, umiejętności podstawowych, przekrojowych i zawodowych niezbędnych na rynku pracy, w tym kompetencji cyfrowych, zielonych oraz rozwijającej talenty i zainteresowania dla min. 400 uczniów,

- d) organizację staży dla uczniów w okresie wakacji, wynagradzane poprzez stypendium stażowe dla min. 400 uczniów.
5. Jeden podmiot może złożyć tylko jedną ofertę.
 6. Nie dopuszcza się do udziału w postępowaniu podmiotów wspólnie składających ofertę, tzw. „konsorcjów”.

Kryteria oceny ofert:

1. Okres prowadzenia działalności w zakresie zgodnym z celami partnerstwa w okresie przed terminem składania ofert:

- a) do 3 lat – 0 pkt
- b) od 3 do 5 lat – 5 pkt
- c) od 5 do 8 lat – 10 pkt
- d) powyżej 8 lat – 15 pkt

Ocena na podstawie informacji zawartych w cz. I. pkt 10 formularza oferty.

2. Doświadczenie w realizacji projektów jako beneficjent (wnioskodawca/partner) lub wykonawca usługi edukacyjnej, realizowanych we współpracy ze szkołami podstawowymi i/lub ponadpodstawowymi lub na ich rzecz, w zakresie zbieżnym z założeniami projektu o wartości przekraczającej 500 000,00 zł każdy współfinansowanymi z EFS:

- a) do 2 projektów lub usług – 0 pkt,
- b) od 3 do 5 projektów lub usług – 10 pkt,
- c) od 6 do 10 projektów lub usług – 20 pkt,
- d) 11 i więcej projektów lub usług – 30 pkt.

Ocena na podstawie informacji zawartych w cz. III. pkt 2 formularza oferty

3. Doświadczenie w skutecznym przygotowaniu wniosków aplikacyjnych projektów jako beneficjent (wnioskodawca/partner) realizowanych w formule partnerskiej we współpracy ze szkołami podstawowymi i/lub ponadpodstawowymi lub na ich rzecz, w zakresie zbieżnym z założeniami projektu o wartości przekraczającej 1 000 000,00 zł współfinansowanymi z EFS **w ramach usług edukacyjnych** np. działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (lub analogicznych w przypadku innych regionalnych programów operacyjnych) w przeciągu ostatnich 5 lat – (data pozytywnej weryfikacji wniosku: od 01.08.2018 do 31.08.2023 r.):

- a) do 2 projektów lub usług – 0 pkt,
- b) od 3 do 5 projektów lub usług – 10 pkt,
- c) od 6 do 10 projektów lub usług – 20 pkt,

Ocena na podstawie informacji zawartych w cz. III. Pkt 3 formularza oferty

4. Doświadczenie delegowanych do współpracy ekspertów (min. 1 osoba) **w zarządzaniu projektami** o wartości przekraczającej 1 000 000,00 zł współfinansowanymi z EFS **w ramach usług edukacyjnych** np. działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (lub analogicznych w przypadku innych regionalnych programów operacyjnych) w przeciągu ostatnich 5 lat – (termin zakończenia realizacji tych projektów od 01.08.2018 do 31.08.2023 r.):

- a) 1 ekspert – 0 pkt,
- b) od 2 do 4 ekspertów – 10 pkt,
- c) 5 i więcej ekspertów – 20 pkt,

Ocena na podstawie informacji zawartych w cz. III. Pkt 1 formularza oferty

5. Posiadanie wdrożonej i realizowanej certyfikacji/akredytacji/standardu dotyczącego jakości działań Podmiotu świadczącego usługi rozwojowe, które są potwierdzane przez instytucje zewnętrzne i podlegają weryfikacji/kontroli/audytowi, potwierdzone stosownym certyfikatem (5 pkt. za każdy z posiadanych certyfikatów; maximum 10 pkt.); za certyfikaty takie zostaną uznane certyfikaty spełniające wymagania (pozytywnie zweryfikowane) przez PARP na potrzeby wpisu jednostki do Bazy Usług Rozwojowych (BUR):

- a) Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) – w zakresie powiązanych ze świadczeniem usług rozwojowych lub równoważny – 5 pkt,
- b) Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0 lub równoważny – 5 pkt,
- c) Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna lub równoważny – 5 pkt,

Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w certyfikatu (-ów) / akredytacji powinna zostać dołączona do oferty.

Ocena na podstawie informacji zawartych w cz. I. pkt 11 formularza oferty

4. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Podmiot ubiegający się o wybór Partnera w procedurze konkursowej jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem”):

1. Wypełniony „Formularza oferty” – zgodny co do treści - z wzorem dołączonym do ogłoszenia.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru (np. KRS, CEIDG) lub odpowiednio wyciąg z właściwej ewidencji potwierdzający formę organizacyjno-prawną podmiotu, osoby uprawnione do reprezentowania i zasady reprezentacji podmiotu.
3. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS lub KRUS potwierdzające, że oferent nie zalega z opłaceniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
4. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika US potwierdzające, że oferent nie zalega z opłacaniem podatków i opłat.
5. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę potwierdzające, że Podmiot nie jest wykluczony z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie przepisów odrębnych.
6. Oświadczenie podmiotu składającego ofertę o gotowości wniesienia wkładu własnego zgodnie z zasadami określonymi w dokumentach programowych.
7. Inne dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane lub mogące mieć znaczenie.

5. TERMIN, MIEJSCE I SPOSÓB SKŁADANIA OFERTY oraz WYBÓR OFERTY:

1. Ofertę wraz z załącznikami należy przedstawić w języku polskim w formie pisemnej (tj. oferta wraz z wymaganymi załącznikami) podpisanego przy użyciu podpisu osobistego, wg. wzoru załączonego do niniejszego ogłoszenia.
2. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami ogłaszającego wobec partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
3. Oferta oraz wszystkie oświadczenia składane w ramach konkursu powinny być podpisane przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty).
4. Oferta powinna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska lub podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
5. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć:
- **w formie pisemnej** (osobiście lub korespondencyjnie) w zamkniętej kopercie z oznaczeniem podmiotu oraz opisem: „KONKURS NA WYBÓR PARTNERA NR 3/ZIT/2023- nie otwierać do dnia 18 października 2023 r. do godz. 8.00” w Biurze Podawczym siedziby Gminy Miasto Włocławek- Urząd Miasta Włocławek, ul. Zielony Rynek 11/13, 87-800 Włocławek, w godz. pracy urzędu.(stanowisko ds. obsługi kancelaryjnej Prezydenta Miasta mieszczące się w holu głównym)

Termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w terminie 21 dni od dnia opublikowania ogłoszenia tj. nie później niż do dnia 18 października 2023 r. do godz. 8.00.

Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.

6. Po upływie terminu składania ofert, Komisja Konkursowa dokona ich otwarcia, następnie przeprowadzi czynności badania i oceny złożonych ofert w celu wyboru oferty najkorzystniejszej.

7. Spośród ocenionych ofert wybrana zostanie oferta, która spełniała wszystkie wymogi formalne i uzyskała najwyższą liczbę punktów w poszczególnych kryteriach oceny ofert przyznanych przez członków Komisji Konkursowej.
8. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do wyboru jednego Partnera spośród oferentów z najwyższą ilością punktów w kryteriach oceny ofert.
9. Wybranemu Podmiotowi Ogłaszający konkurs zaproponuje zawarcie umowy partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi: przedmiot porozumienia albo umowy; prawa i obowiązki stron; zadania lidera i partnera oraz zakres i formę udziału w realizacji poszczególnych zadań w projekcie, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania dofinansowania na pokrycie kosztów ponoszonych przez poszczególnych partnerów projektu, umożliwiającą określenie kwoty dofinansowania udzielonego każdemu z partnerów; sposób postępowania w przypadku naruszenia lub niewywiązania się stron z porozumienia lub umowy; oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją projektu zgodnie z wymaganiami dokumentacji konkursowej.
10. W sytuacji niewyrażenia zgody na zawarcie umowy na warunkach określonych przez ogłaszającego w propozycji umowy partnerskiej przez wybranego partnera, ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo do wyboru partnera spośród pozostałych podmiotów, które złożyły oferty w niniejszym konkursie i uzyskały kolejne lokaty na liście rankingowej.
11. Oferenci, którzy złożą oferty niezwłocznie zostaną powiadomieni o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres wskazany do kontaktu). Informacja o wynikach konkursu/informacji o podmiocie wybranym do pełnienia funkcji partnera zostanie także podana do publicznej wiadomości na stronie BIP ogłaszającego nabór.
12. Dane osób do kontaktu w sprawie naboru: Małgorzata Wojciechowska, tel. 0-54 414-44-63, e-mail: mwojciechowska1@um.wloclawek.pl

6. PROCEDURA ODWOŁAWCZA:

1. Od decyzji o wyborze partnera, podmioty, które złożyły ofertę, mają możliwość wniesienia odwołania w terminie 3 dni od dnia publikacji wyniku naboru na stronie internetowej ogłaszającego i/lub przesłania informacji o wynikach konkursu za pośrednictwem poczty elektronicznej. Decyduje data wpływu odwołania do ogłaszającego konkurs.
2. Podmiot składa odwołanie w formie i w sposób jak dla złożenia oferty.
3. Odwołanie rozpatrzy Komisja Konkursowa. Rozstrzygnięcie odwołania jest ostateczne. O rozstrzygnięciu odwołania wnoszący odwołanie zostanie poinformowany za pośrednictwem poczty elektronicznej.
4. W przypadku uwzględnienia odwołania, jeżeli ten fakt będzie miał wpływ na kształt listy rankingowej wybranych partnerów zostanie ona zmieniona, a informacja ta zostanie niezwłocznie przekazana oferentom za pośrednictwem poczty elektronicznej oraz opublikowana na stronie BIP ogłaszającego konkurs.

7. DODATKOWE INFORMACJE:

1. Ogłaszający zastrzega sobie prawo do negocjowania zakresu i warunków realizacji projektu, rozstrzygnięcia niniejszego konkursu bez wyboru żadnego z oferentów/partnerów oraz unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

PREZYDENT MIASTA

dr Marek Wojtkowski

Załączniki:

1. Wzór „Formularza ofertowego” – załącznik nr 1.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia

FORMULARZ OFERTY

do ogłoszenia o otwartym naborze partnera w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu nr 3/ZIT/2023 dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne.

I. INFORMACJA O PODMIOCIE

Dane podmiotu	
1.	Nazwa podmiotu
2.	Forma organizacyjna
3.	NIP
4.	REGON
5.	Adres siedziby
6.	Adres poczty elektronicznej
7.	Adres strony internetowej
8.	Osoba uprawniona do reprezentacji: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej
9.	Dane osoby do kontaktu: imię i nazwisko, nr telefonu, adres poczty elektronicznej.
10.	Okres prowadzenia działalności w zakresie zgodnym z celem partnerstwa (należy podać datę od kiedy prowadzona jest działalność).
11.	Posiadane certyfikaty, akredytacje, standardy, dotyczące jakości działań Podmiotu świadczącego usługi rozwojowe, które są potwierdzane przez instytucje zewnętrzne i podlegają weryfikacji/kontroli/audytowi, potwierdzone stosownym certyfikatem: proszę wskazać spośród poniższych: 1) Certyfikat systemu zarządzania jakością wg. ISO 9001:2015 (PN-EN ISO 9001:2015) – w zakresie powiązanych ze świadczeniem usług rozwojowych lub równoważny, 2) Standard Usługi Szkoleniowo-Rozwojowej PIFS SUS 2.0 lub równoważny, 3) Certyfikat VCC Akademia Edukacyjna lub równoważny, Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie w/w certyfikatu / akredytacji powinna zostać dołączona do oferty.

II. OŚWIADCZENIA

W odpowiedzi na ogłoszony konkurs na otwarty wybór partnera, w celu wspólnego przygotowania i realizacji projektu nr 3/ZIT/2023 dofinansowanego w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Kujaw i Pomorza 2021-2027, Działanie FEKP.08.16 Kształcenie zawodowe ZITy regionalne, **składam/y niniejszą ofertę na wspólne opracowanie, aplikowanie o dofinansowanie oraz realizacja projektu oraz oświadczam/y, że:**

- wyrażam/-y wolę aktywnego współdziałania z Liderem/Partnerem Wiodącym w tworzeniu projektu i zobowiązuję/-emy się do podpisania listu intencyjnego i umowy partnerskiej, dotyczącego współpracy w ramach projektu,
- wyrażam/-y zgodę na przetwarzanie moich/naszych danych osobowych wyłącznie do celów przeprowadzenia procedury konkursu na wybór partnera zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. 2015 r., poz. 1135 z późn.zm.),
- podmiot który/e reprezentuję/-emy spełniają kryteria dostępu opisane w pkt. 4 „Kryteria wyboru partnera” ppkt. .1 – 4 ogłoszenia o otwartym naborze partnera.

III. OPIS OFERTY W ZAKRESIE KRYTERIÓW MERYTORYCZNYCH

1. *Doświadczenie delegowanych do współpracy ekspertów (min. 1 osoba) w zarządzaniu projektami o wartości przekraczającej 1 000 000,00 zł współfinansowanymi z EFS w ramach usług edukacyjnych np. działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (lub analogicznych w przypadku innych regionalnych programów operacyjnych) w przeciągu ostatnich 5 lat – (termin zakończenia realizacji tych projektów od 01.08.2018 do 31.08.2023 r.):*

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
..... (..)

2. *Opis doświadczenia w realizacji projektów jako beneficjent (wnioskodawca/partner) lub wykonawca usługi edukacyjnej, realizowanych we współpracy ze szkołami podstawowymi i/lub ponadpodstawowymi lub na ich rzecz, w zakresie zbieżnym z założeniami projektu o wartości przekraczającej 500 000,00 zł każdy współfinansowanymi z EFS projektu (obejmująca co najmniej informacje: tytuł projektu, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu, ilość uczniów i nauczycieli zaangażowanych w poszczególne działania, ilość osób objętych doradztwem edukacyjno-zawodowym, ilość uczniów objętych stażami wraz z potwierdzeniem, że usługi zostały zrealizowane należycie)*

.....
.....
.....
.....
.....
..... (..)

3. Opis doświadczenia w skutecznym przygotowaniu wniosków aplikacyjnych projektów jako beneficjent (wnioskodawca/partner) realizowanych w formule partnerskiej we współpracy ze szkołami podstawowymi i/lub ponadpodstawowymi lub na ich rzecz, w zakresie zbieżnym z założeniami projektu o wartości przekraczającej 1 000 000,00 zł współfinansowanymi z EFS w ramach usług edukacyjnych np. działania 10.2 Kształcenie ogólne i zawodowe RPO Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (lub analogicznych w przypadku innych regionalnych programów operacyjnych) w przeciągu ostatnich 5 lat – (data pozytywnej weryfikacji wniosku: od 01.08.2018 do 31.08.2023 r.) (tytuł projektu, grupa docelowa, podstawowe działania, rola w projekcie, źródło dofinansowania, wartość projektu, data pozytywnej weryfikacji wniosku):

.....
.....
.....
.....
.....
..... (..)

Załączniki:

- 1.
- 2.
- 3.
- (...)

.....
miejsowość, data

.....
podpis osoby upoważnionej