**OPIS STANOWISKA PRACY**

1. **Informacje ogólne dotyczące stanowiska pracy**
	1. Stanowisko: Inspektor ds. finansowych
	2. Komórka organizacyjna Urzędu: Wydział Dróg, Transportu Zbiorowego i Energii
2. **Wymagania kwalifikacyjne**
	1. wymagania niezbędne:
		1. wykształcenie wyższe preferowane: administracja, ekonomia;
		2. znajomość przepisów: ustawy o samorządzie gminnym, ustawy Kodeks postępowania administracyjnego, ustawy o finansach publicznych
		3. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku - wskazane;
		4. inne: pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie w pełni z praw publicznych; niekaralność - brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe.
		5. co najmniej 3-letni staż pracy.
	2. wymagania dodatkowe:
		1. znajomość obsługi programów komputerowych – pakiet Microsoft Office,
		2. doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku - wskazane;
		3. inne: sprawne planowanie i organizowanie pracy na stanowisku, umiejętność biegłej obsługi urządzeń biurowych oraz komputera;
	3. predyspozycje osobowościowe: sumienność, sprawność, samodzielność, umiejętność stosowania odpowiednich przepisów ,bezstronność, postawa etyczna, operatywność, komunikatywność ,umiejętność pracy w zespole.
3. **Warunki pracy na stanowisku**

Pomieszczenia biurowe znajdują się na parterze i na II piętrze w budynku bez windy przy ul 3 Maja 22. Praca na stanowisku może wymagać przemieszczania się pomiędzy pokojami w budynku oraz budynkami Urzędu Miasta. Praca w terenie. Praca z interesantami. Praca przy komputerze.

1. **Zasady podległości służbowej wynikające z Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek i Regulaminu Organizacyjnego komórki organizacyjnej Urzędu**
	1. Bezpośredni przełożony Dyrektor Wydziału
	2. Przełożony wyższego stopnia Zastępca Prezydenta Miasta

Włocławek, dnia..................................... ......................................................................

(podpis kierującego komórką organizacyjną Urzędu)