

P.P. 525.10.2023

URZĄD MIASTA WŁOCŁAWEK  
Wydział Polityki Społecznej i Zdrowia Publicznego

Data wpł. 24.11.2023

Nr kancelaryjny M16348

*[Podpis]*

## UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

### POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie\*/niepobieranie\*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "p**o**bieranie\*/niepobieranie\*".

### I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Gmina Miasto Włocławek
2. Rodzaj zadania publicznego <sup>1)</sup>	32) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

### II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: SPÓŁDZIELNIA SOCJALNA EMPATIA, Forma prawna: Spółdzielnia socjalna, Numer Krs: 0000901788, Kod pocztowy: 87-800, Poczta: Włocławek, Miejscowość: Włocławek, Ulica: Brzeska, Numer posesji: 15, Województwo: kujawsko-pomorskie, Powiat: Włocławek, Gmina: m. Włocławek, Strona www: empatia.wloclawek.pl, Adres e-mail: empatia.wloclawek@gmail.com, Numer telefonu: 608201231,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	EWELINA BRODZIŃSKA Adres e-mail: prezes.empatia@gmail.com Telefon: 608201231

### III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	"PROFILAKTYKA UZALEŻNIEŃ, KLUCZEM DO SPRAWNEGO FUNKCJONOWANIA W SPOŁECZEŃSTWIE" - dwudniowe warsztaty dla mieszkańców osiedla Śródmieście zagrożonych wykluczeniem społecznym			
2. Termin realizacji zadania <sup>2)</sup>	Data rozpoczęcia	28.12.2023	Data zakończenia	29.12.2023

### 3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

#### Opis zadania

Proponowane do realizacji zadanie to profilaktyczne warsztaty kierowane do mieszkańców osiedla Śródmieście. Zajęcia integracyjne są wielopokoleniowe i służą wzmocnieniu funkcji psychospołecznych oraz wzbudzeniu bardziej prozdrowotnej postawy życiowej, nastawionej na troskę o siebie i relacje z innymi.

28.12.2023

Wykład połączony z warsztatem dyskusyjnym, podczas którego uczestnicy będą zachęceni do dyskusji nt. uzależnień i ich wpływu na życie. Dyskusja zakończy się wyciągnięciem wniosków oraz poszukaniem sentencji, która ma towarzyszyć uczestnikom każdego dnia. Po przerwie kawowej zostanie przeprowadzony warsztat rękodzielniczy. Uczestnicy na torbach płóciennych naniosą wybrane sentencje czy to w formie słowa czy w formie rysunku. Każda z prac zostanie sfotografowana celem zorganizowania w naszej siedzibie wystawy fotograficznej.

29.12.2023

Druga część warsztatów obejmuje prelekcję filmu o tematyce uzależnień. Film ma pokazać negatywne skutki uzależnień oraz wywołać dyskusję, która pozwoli wytworzyć w uczestnikach warsztatów przekonanie, że uzależnienia są złe dla ich funkcjonowania.

#### Miejsce realizacji

WŁOCLAWEK

### 4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Udział w warsztacie dyskusyjnym połączonym z wykładem	1 warsztat / 35 osób	dokumentacja fotograficzna
udział w warsztacie rękodzielniczym	1 warsztat / 35 osób	dokumentacja fotograficzna
udział w projekcji filmu o uzależnieniach	1 projekcja - 50 osób	dokumentacja fotograficzna
wystawa fotograficzna prac wykonanych na zajęciach	1 wystawa	dokumentacja fotograficzna

### 5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

## Charakterystyka oferenta

Spółdzielnia Socjalna EMPATIA została wpisana do KRS 20 maja 2021 r. Misją Spółdzielni jest niesienie pomocy i poprawa komfortu życia osób niesamodzielnych, zagrożonych wykluczeniem społecznym poprzez działania w zakresie usług sprzątających, opiekuńczych, wynajmu specjalistycznego sprzętu rehabilitacyjnego oraz umożliwienie reintegracji społecznej i zawodowej osób defaworyzowanych, w tym osób z niepełnosprawnościami oraz starszych. Działalność spółdzielni zgodnie z jej statutem nastawiona jest na przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym.

Świadczenie usług opiekuńczych, w tym asystentury osobistej jest jednym z podstawowych zadań statutowych, które nieprzerwanie prowadzimy od sierpnia 2021 r. na rzecz klientów indywidualnych – mieszkańców Włocławka, oraz mieszkańców włocławskich Domów Pomocy Społecznej.

Spółdzielnia Empatia zapewnia zatrudnionym opiekunkom systematyczne szkolenia uaktualniające, poszerzające wiedzę i rozwijające umiejętności, superwizję i doradztwo metodyczne. W grudniu 2021 r. trzy nasze pracownice ukończyły kurs umiejętności zawodowych pn. „Opiekun osób starszych i niepełnosprawnych”, w 2022 r. stały personel Spółdzielni ukończył następujące szkolenia zorganizowane przez Fundację Toruńskich Zakładów Opatrunkowych Razem Zmieniamy Świat:

- „Ból i infekcje układu moczowego w demencji – błędne koło”
- „Jak dbać o właściwy stan odżywienia pacjenta w domu?”
- „Podnoszenie świadomości pracowników na temat różnych rodzajów niepełnosprawności”
- „Kurs pierwszej pomocy” uwzględniający najnowsze wytyczne związane z Covid-19
- „Profilaktyka odleżyn”

natomiast w 2023 roku dla pracowników spółdzielni zostało przeprowadzone szkolenie "Komunikacja międzypokoleniowa z elementami warsztatu interpersonalnego"

Spółdzielnia EMPATIA w ramach działalności statutowej nieodpłatnej działalności pożytku publicznego realizowała również projekty na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych współfinansowane ze środków publicznych:

Projekt pn. "świadczenie usług opiekuńczych zwykłych w miejscu zamieszkania w rejonie Rewitalizacji" finansowany ze środków przekazanych przez Gminę Miasto Włocławek,

Projekt pn. „Zakup produktów/ usług w Podmiotach Ekonomii Społecznej w związku z przeciwdziałaniem skutkom wystąpienia COVID – 19” na zlecenie Europejskiego Centrum Współpracy Młodzieży w Toruniu,

Projekt pn. „Świadczenie usług opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby niepełnosprawnej” finansowany ze środków przekazanych przez Gminę Miasto Włocławek

Projekt pn. "Świadczenie usługi AOON" finansowany ze środków przekazanych przez Gminę Miasto Włocławek

Projekt pn. „Zakup produktów/ usług w Podmiotach Ekonomii Społecznej w związku z przeciwdziałaniem skutkom wojny w UKR w ramach mechanizmu zakupowego" ze środków OWES Toruń

Projekt pn. "Organizacja i prowadzenie punktu informacji wraz z pomocą rzeczową dla obywateli UKR" projekt finansowany ze środków Wojewody Kujawsko - Pomorskiego

Projekt pn. "Organizacja IV Włocławskich Senioraliów" finansowany ze środków przekazanych przez Gminę Miasto Włocławek

Projekt pn. "Centrum Informacji Seniora 60+" finansowany ze środków przekazanych przez Gminę

Miasto Włocławek

Projekt pn. "Przedsiębiorstwo Społeczne+ - wsparcie działalności podmiotów ekonomii społecznej" finansowany ze środków Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej

Dla społeczności śródmiejskiej prowadzimy różnego rodzaju eventy i spotkania o charakterze informacyjnym oraz profilaktycznym przeciwdziałające wykluczeniu społecznemu oraz pozwalające podnieść poczucie przynależności do grup społecznych.

#### **Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie**

1. Zarząd Spółdzielni EMPATIA – nadzór merytoryczny i finansowy nad zadaniem Wszyscy członkowie Zarządu (Ewelina Brodzińska, Patrycja Pawlak, Kamila Augustyniak ) posiadają wykształcenie wyższe, doświadczenie w zarządzaniu działalnością społeczną i gospodarczą, zasobami ludzkimi, doświadczenie w pracy w organizacjach pozarządowych i administracji publicznej Miasta i Gminy Włocławek.

2. Koordynator zadania Ewelina Brodzińska: wykształcenie wyższe, podyplomowe: MBA-zarządzanie przedsiębiorstwem społecznym, czteroletnie doświadczenie w zarządzaniu LGD Miasta Włocławek, doświadczenie zawodowe w aplikowaniu o środki zewnętrzne (programy unijne i krajowe), zarządzaniu projektami. Ukończyła również certyfikowane szkolenie specjalizacyjne z zakresu organizacji pomocy społecznej oraz kursy z zakresu opieki nad osobami niepełnosprawnymi. Absolwent studiów Psychologia Zarządzania. Obecnie studentka studiów magisterskich Pedagogiki z zakresu interwencji kryzysowej oraz studiów podyplomowych z Ekonomii Społecznej. Posiada również 2 letnie doświadczenie zawodowe w koordynowaniu usług opiekuńczych. Organizator Senioraliów w 2019 r., operator Kawiarni Obywatelskiej 2019 r., pomysłodawca i organizator Turniejów Charytatywnych na rzecz dzieci z niepełnosprawnością.

#### **Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania**

Zasoby rzeczowe

1. Biuro:

Do prowadzenia punktu obsługi Beneficjentów zadania. Zostanie wykorzystane biuro Spółdzielni mieszczące się w budynku przy ul. Brzeskiej 15 we Włocławku. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb ON, ale posiadamy schodofaz ułatwiający transport osób z niepełnosprawnością.

2. Sprzęt biurowy:

laptop z dostępem do internetu, drukarkę, ksero, niszczarkę, telefon komórkowy, rzutnik, głośnik, flipchart.

Biuro czynne jest od poniedziałku do piątku oraz w wybrane soboty.

#### **IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego**

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	catering tzw. szwedzki stół 85 osób na dwa dni warsztatów	4 250,00		
2.	woda dla 85 osób	120,00		
3.	materiały do warsztatów wraz z drukowaniem zdjęć do wystawy	3 000,00		
4.	projekcja filmu - koncesja	600,00		
5.	prowadzenie warsztatów wraz z wykładem profilaktycznym (7h x 290zł)	2 030,00		
<b>Suma wszystkich kosztów realizacji zadania</b>		<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>0,00</b>

## V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent\* / oferenci\* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)\* / zalega(-ją)\* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym\* / inną właściwą ewidencją\* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Ewelina Brodzińska

PRZES ZARZĄDU

Kamila Augustyniak

VICEPREZES ZARZĄDU

.....  
(podpis osoby  
upoważnionej  
lub podpisy osób  
upoważnionych  
do składania oświadczeń  
woli  
w imieniu oferenta)

2023-11-24  
Data.....

Załączniki:

1. aktualny (zgodny ze stanem faktycznym) odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru dotyczący statusu prawnego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności, wydruk z internetu aktualnego odpisu KRS nie musi być opatrzony żadnymi pieczęciami oraz podpisami; w przypadku oferentów wpisanych do ewidencji prowadzonej przez Prezydenta Miasta Włocławek, dopuszcza się złożenie oświadczenia oferenta zawierające: nazwę rejestru (np. ewidencja Prezydenta Miasta Włocławek), numer pozycji pod jaką podmiot został wpisany, imienny wykaz osób uprawnionych do reprezentowania oferenta i zaciągania zobowiązań (skład zarządu), sposób reprezentowania organizacji zgodny z zapisem statutowym; *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
2. aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji; *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
3. pełnomocnictwa i upoważnienia do składania oświadczeń woli i zawierania umów; *(fakultatywny)*
4. aktualny dokument potwierdzający posiadanie rachunku bankowego (kopia umowy rachunku bankowego lub zaświadczenie z banku o posiadaniu konta bankowego lub aktualny komputerowy wyciąg z rachunku bankowego); *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*
5. umowę partnerską lub oświadczenie partnera w przypadku projektów z udziałem partnera. *(fakultatywny)*

<sup>1)</sup> Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

<sup>2)</sup> Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.